



MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI
ȘI TURISMULUI

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

**GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR
EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI
REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE**

PILONUL IV. COEZIUNEA SOCIALĂ ȘI TERITORIALĂ

COMPONENTA C11.TURISM ȘI CULTURĂ

**REFORMA R1 - OPERAȚIONALIZAREA ORGANIZAȚIILOR DE
MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI (OMD-URI)**

**PROGRAM DE INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA TURISTICĂ LA
NIVELUL DESTINAȚIILOR**

PREAMBUL

Acest document se aplică apelului de proiecte aferente Componentei C11- Turism și cultură, Reforma R1 - Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD), din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), respectiv *Programul de investiții în infrastructura turistică la nivelul destinațiilor*.

Prezentul document se adresează autorităților publice locale existente în cadrul destinațiilor regionale, membre în cadrul OMD regional (direct sau indirect, prin OMD-ul local sau județean).

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte, aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (MEAT).

Aspectele cuprinse în aceste *documente* ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către MEAT, cu respectarea legislației în vigoare.

IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR.

Vă recomandăm ca, până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet <https://economie.gov.ro/> pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

1. Informații despre apelul de proiecte

1.1 Pilonul, componenta și obiectivul general

Pilonul IV.

Pilonul IV se axează pe consolidarea coeziunii sociale și teritoriale, având în vedere necesitatea de a aborda diferențele dintre localități, regiuni și la nivel național, precum și decalajele dintre zonele rurale și urbane. Se urmărește diminuarea inegalităților teritoriale și susținerea unei dezvoltări regionale armonioase, promovând totodată integrarea și participarea grupurilor marginalizate, în concordanță cu valorile Pilonului european al drepturilor sociale. Aceasta vizează implementarea politicilor teritoriale, inclusiv a mobilității urbane, punând accentul pe investițiile verzi și digitale și pe reducerea disparităților regionale, respectiv dezvoltarea sectorului turismului și sprijinirea tranziției digitale a sectorului cultural și a celui creativ. Reformele și investițiile vor conduce la crearea de locuri de muncă stabile și de înaltă calitate,

vor permite consolidarea dialogului social, a infrastructurii și a serviciilor, precum și a sistemelor de protecție și bunăstare socială.

1.1.2 Componenta C11.Turism și cultură

Obiectivul general al PNRR este dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență. Obiectivul specific al PNRR este de a atrage fondurile puse la dispoziție de Uniunea Europeană prin NextGeneration EU, în vederea atingerii jaloanelor și a țintelor în materie de reforme și investiții.

Reforma R1 - Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD-urilor)

Obiectivul general al acestei reforme este reprezentat de creșterea competitivității sectorului turistic românesc și promovarea transformării socio-economice durabile în zonele rurale și defavorizate, prin adoptarea cadrului necesar pentru operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației. Implementarea acesteia va consta în adoptarea unui cadru legislativ necesar funcționării Organizațiilor de Management al Destinației și elaborarea unui Plan de acțiune dedicat valorificării patrimoniului cultural în scopul creșterii competitivității sectorului turistic românesc.

În cadrul *Programului de investiții în infrastructura turistică la nivelul destinațiilor* vor putea aplica autoritățile locale din cadrul județelor care fac parte din cele 8 OMD-uri regionale, pentru finanțarea proiectelor de infrastructură pentru a spori accesibilitatea, sustenabilitatea și dezvoltarea destinațiilor turistice.

Programul vizează pe de-o parte îndeplinirea țintei 329, care constă în înființarea a 8 Organizații de Management al Destinațiilor de nivel regional și, pe de altă parte, îndeplinirea țintei 330 care constă în creșterea cu cel puțin 5% până la sfârșitul anului 2025 a numărului de turiști străini comparativ cu anul 2019, în județele din care fac parte OMD-urile regionale.

Prin *Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, astfel cum a fost modificată și completată prin OUG nr. 86/2022 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 64/2023*, a fost reglementat cadrul necesar pentru operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației. Conform acestui act normativ, Organizația de Management al Destinației este persoană juridică, care elaborează și implementează strategia de dezvoltare și marketing turistic a destinației, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare; Organizațiile de Management al Destinației turistice sunt asociații locale, județene, regionale și la nivel național.

1.1.3 Obiective specifice

Realizarea de investiții în cele 8 OMD-uri regionale constituite, prin intermediul autorităților publice locale care fac parte din acestea.

Cele 8 OMD-uri regionale sunt:

1. Banat-Crișana (județele Timiș, Caraș-Severin, Bihor, Arad, Sălaj);
2. Bucovina (județul Suceava);
3. Dobrogea (județele Constanța și Tulcea);
4. Maramureș (județele Maramureș și Satu Mare);
5. Muntenia (județele Prahova, Argeș, Brăila, Dâmbovița, Ilfov, Buzău, Ialomița, Călărași, Giurgiu, Teleorman și municipiul București);
6. Moldova (județele Iași, Neamț, Galați, Bacău, Botoșani, Vrancea, Vaslui);
7. Oltenia (județele Vâlcea, Mehedinți, Dolj, Gorj, Olt);
8. Transilvania (județele Brașov, Sibiu, Cluj, Mureș, Harghita, Hunedoara, Covasna, Alba, Bistrița-Năsăud).

Organizația de Management al Destinației regionale trebuie să fie concepută astfel încât să formeze o rețea eficientă, axată pe avantajele competitive locale și să lucreze în parteneriat cu autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului.

O Organizație de Management al Destinației trebuie să se îngrijească de dezvoltarea turismului, în sensul larg al cuvântului, implicând: dezvoltarea produselor, a persoanelor, a experienței, dar și a promoțiilor, vânzărilor și activităților de marketing și, mai mult, dezvoltarea practică, în ceea ce privește aspectul și prezentarea destinației în sine, așa cum este percepută de către vizitator.

Activitatea OMD-urilor implică, din punct de vedere al marketingului, organizarea de campanii de promovare și de evenimente care nu presupun oferirea de servicii cu caracter economic, respectiv nu oferă bunuri și servicii pe o piață dată.

1.2. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Apelul lansat este de tip necompetitiv. Proiectele vor fi depuse conform calendarului menționat în cadrul acestei subsecțiuni.

Vor fi declarate câștigătoare proiectele care vor îndeplini, în ordinea depunerii acestora, criteriile minime de eligibilitate specificate în prezentul ghid.

Semnarea contractului de finanțare se va realiza între Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului, în calitate de coordonator de investiție și beneficiar (UAT-ul aplicant).

Termenul de finalizare a proiectelor nu poate depăși data de 30 martie 2026.

1.2.1 Durata apelului

1.2.2 Modalitatea de depunere a proiectelor

Cererea de finanțare și documentele anexate vor fi transmise on-line prin utilizarea platformei pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

1.2.3 Proiectele pot fi depuse doar în perioada menționată mai jos

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 01 octombrie 2024 ora 09:00.

Proiectele pot fi depuse în mod continuu până la epuizarea bugetului regional alocat. Pentru a fi luate în considerare, cererile de finanțare trebuie transmise începând cu data de 01 octombrie 2024 ora 09:00. Data depunerii Cererii de finanțare este considerată data transmiterii cererii prin sistemul electronic/platformă.

Ora de depunere a proiectelor determină ordinea de aplicare și trebuie respectată cu atenție.

Cererile de finanțare depuse prin sistemul informatic, precum și toate documentele care le însoțesc în copie (format .pdf), se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, a reprezentantului legal al beneficiarului finanțării sau a persoanei împuternicite de către acesta, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Finanțarea se alocă în urma semnării unui contract de finanțare încheiat între MEAT și autoritatea publică locală din județele ce fac parte din OMD regional.

1.3 Activități eligibile

Prin intermediul acestui program vor fi finanțate proiecte de infrastructură pentru a îmbunătăți accesibilitatea, sustenabilitatea și dezvoltarea destinațiilor turistice regionale, cuprinse în strategiile de marketing și dezvoltare turistică ale OMD-urilor regionale sau care au acordul scris al membrilor fondatori al OMD regional.

Astfel, prin intermediul acestui program vor fi finanțate următoarele tipuri de proiecte:

- 1) Amenajare/reabilitare/extindere trasee turistice, trasee tematice;
- 2) Amenajare/reabilitare/extindere traseu de cură, parc balnear;
- 3) Amenajare/modernizare/dotare zonă de picnic, camping, parc rulote, bungalow;
- 4) Amenajare și dotare spații pentru facilități sportive în aer liber (aparate gimnastică, pistă de role/skateboard, patinoare, zone de escaladă și bunjee jumping);
- 5) Construcție/amenajare/reabilitare instalație de punere în valoare a mofetelor;

- 6) Construcție/amenajare/reabilitare facilități de utilizare a izvoarelor minerale (buvete);
- 7) Construire/reabilitare/modernizare refugiu montan;
- 8) Construire/amenajare/modernizare centre de vizitare pentru interpretarea elementelor naturale și culturale;
- 9) Construire/reabilitare observatoare de faună;
- 10) Construire/amenajare/modernizare puncte de belvedere;
- 11) Ștranduri, patinoare, debarcadere, plaje, faleze (lacuri, râuri, orice lăcuș de apă pretabil), rafting, zone festivaluri, toalete publice, zone mama și copilul;
- 12) Construire/amenajare/modernizare infrastructură de acces la obiective turistice: parcuri, inclusiv rastele spiralate pentru biciclete, amenajare spații de vânzare materiale promoționale, de artizanat, produse tradiționale, spații auxiliare;
- 13) Construire/amenajare/modernizare infrastructură de acces și interpretare pentru persoane cu dizabilități, inclusiv tehnologii de acces;
- 14) Modernizare și dotare a punctelor de informare turistică acreditate.

1.4 Beneficiari eligibili

Beneficiarii proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte sunt unitățile administrativ teritoriale (definite conform OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și organizate potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare) aplicante. Solicitantul este de asemenea și beneficiarul finanțării. Pe tot parcursul prezentului ghid, va fi folosit termenul de beneficiar.

Pentru a putea beneficia de finanțare, unitățile administrativ teritoriale trebuie să fie membre în cadrul unui OMD regional (direct sau indirect, prin OMD-ul local sau județean), constituit conform legislației în vigoare. UAT-ul membru în cadrul unui OMD regional trebuie să fie proprietarul terenului sau administratorul terenului pe care se realizează investiția.

Beneficiarul face dovada capacității de finanțare a proiectului pentru cheltuielile neeligibile.

Beneficiarul va completa și semna Declarația de angajament și va depune și hotărârea consiliului local/județean.

Beneficiarul și/sau reprezentantul legal NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate.

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza *Declarația de eligibilitate*, în care sunt detaliate situațiile în care beneficiarul și/sau reprezentantul legal NU trebuie să se regăsească în cadrul acestui apel.

Beneficiarii care nu finalizează proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectelor după această perioadă (art. 24. alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare).

1.5 Alocarea apelului de proiecte

1.5.1 Bugetul total estimat

Bugetul total estimat este de 7,9 mil. euro, exclusiv TVA, echivalent în lei. Bugetul va fi repartizat pe cele 8 regiuni istorice, proporțional în funcție de numărul de județe din fiecare regiune, astfel:

OMD	Nr. județe	Pondere	Total
BUCOVINA	1	2.4%	188.095
DOBROGEA	2	4.8%	376.190
TRANSILVANIA	9	21.4%	1.692.857
BANAT - CRIȘANA	5	11.9%	940.476
MARAMUREȘ	2	4.8%	376.190
OLTENIA	5	11.9%	940.476
MUNTENIA	11	26.2%	2.069.048
MOLDOVA	7	16.7%	1.316.667
TOTAL	42	100.0%	7.900.000

Cursul valutar utilizat este cursul InforEuro de 5,00 lei/euro aferent anului 2025.

În cadrul acestui apel de proiecte se va utiliza mecanismul supracontractării, conform art. 24 alin. (1) și alin. (1¹) - (1⁵) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea

cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare.¹

Pentru sumele nealocate în cadrul prezentului apel, vor fi lansate apeluri ulterioare până la epuizarea bugetului, fără realocarea sumelor între regiuni. Pentru resursele financiare care nu sunt alocate în cadrul acestui apel de proiecte, se vor organiza apeluri suplimentare succesive, până când fondurile disponibile vor fi complet utilizate. Toate proiectele finanțate vor fi finalizate până la termenul limită stabilit pentru 30 martie 2026.

1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Nu este prevăzută o valoare minimă eligibilă pentru un proiect. Valoarea maximă eligibilă pentru un proiect nu poate depăși valoarea alocată pentru regiunea în care va fi localizat.

În afara acestei valori, orice altă cheltuială constituie cheltuială neeligibilă și va fi suportată de beneficiar.

Vor fi decontate sumele din devizul proiectului fără TVA.

1.5.3 Calendar apel

Termenele de depunere a proiectelor și termenele solicitate pentru implementarea proiectelor depuse sunt:

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 01 februarie 2025 ora 09:00

Apelul este unul continuu până la epuizarea fondurilor.

1.6 Indicatorii apelului de proiecte

Indicatori de performanță generali:

1. Numărul total de obiective de investiții amenajate sau reabilite;
2. Numărul de obiective de investiții din fiecare destinație regională;

¹ art. 24 alin. (1) conform art. 24 alin. (1) și alin. 1¹ – 1⁵ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124 "În cazul în care este prevăzută lansarea de apeluri de proiecte, în scopul atingerii jaloanelor și Țintelor asumate prin PNRR, coordonatorii de reforme și/sau investiții sunt autorizați să încheie/să emită contracte/decizii/ordine de finanțare a căror valoare poate determina depășirea cu până la 15% a sumelor alocate în euro aferente fiecărei reforme și/sau investiții din acordurile de finanțare, numai pentru implementarea proiectelor pentru care este prevăzută lansarea de apeluri de proiecte, cu încadrarea în creditele de angajament aprobate anual cu această destinație prin legile bugetare anuale."

3) Creșterea cu cel puțin 5% până la sfârșitul anului 2025 a numărului de turiști străini comparativ cu anul 2019, în județele din care fac parte OMD-urile regionale.

Indicatori de performanță specifici (diferă în funcție de natura investiției):

- 1) Lungimea totală a traseelor amenajate (exprimată în kilometri);
- 2) Numărul de proiecte de investiții în infrastructura balneară;
- 3) Numărul de proiecte de investiții în infrastructura montană;
- 4) Numărul de proiecte de investiții în infrastructura de agrement;
- 5) Numărul de proiecte de investiții în infrastructura de informare și vizitare;
- 6) Numărul de proiecte de investiții în infrastructura sportivă.

Acești indicatori sunt esențiali pentru evaluarea impactului proiectului asupra dezvoltării turistice și economice a regiunii, precum și pentru monitorizarea progresului și a realizărilor specifice ale investițiilor.

1.7 Obiectivele proiectului

Scopul și realizarea activităților propuse în proiect trebuie să contribuie la atingerea Obiectivului general al *Componentei 11 - Turism și cultură*, și anume creșterea coeziunii sociale, economice și teritoriale și creare de noi locuri de muncă în special în mediu rural, creșterea numărului de vizitatori, respectiv creșterea competitivității arealului în care sunt localizate.

Prezentul ghid se adresează proiectelor de investiții în infrastructură turistică, incluse în unități administrativ teritoriale din cadrul celor 8 destinații turistice regionale, identificate prin Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare:

- a) Banat-Crișana (județele Timiș, Caraș-Severin, Bihor, Arad, Sălaj);
- b) Bucovina (județul Suceava);
- c) Dobrogea (județele Constanța și Tulcea);
- d) Maramureș (județele Maramureș și Satu Mare);
- e) Muntenia (județele Prahova, Argeș, Brăila, Dâmbovița, Ilfov, Buzău, Ialomița, Călărași, Giurgiu, Teleorman și municipiul București);
- f) Moldova (județele Iași, Neamț, Galați, Bacău, Botoșani, Vrancea, Vaslui);

g) Oltenia (județele Vâlcea, Mehedinți, Dolj, Gorj, Olt);

h) Transilvania (județele Brașov, Sibiu, Cluj, Mureș, Harghita, Hunedoara, Covasna, Alba, Bistrița-Năsăud).

Proiectele finanțate prin prezentul apel de proiecte se vor regăsi în Strategia de marketing și dezvoltare a destinației regionale și în cadrul listei indicative de proiecte de investiții în infrastructură turistică propusă de organele de conducere ale OMD-ului regional.

2. AJUTOR DE STAT

Activitățile propuse în cadrul proiectelor nu intră sub incidența ajutorului de stat. În cazul acestui apel de proiecte se vor finanța doar acele proiecte unde beneficiarul își asumă că nu va desfășura activități economice în perioada de sustenabilitate a proiectului.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

3.1 Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor

Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;

OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;

Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobate prin HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Categoriile de cheltuieli eligibile

Cheltuielile eligibile vor avea în vedere prevederile OUG nr. 124/2021, aprobată prin Legea nr. 178/2022 și ale normelor metodologice de aplicare stabilite prin HG nr. 209/2022.

Investiția se va finanța la nivel de deviz general, elaborat pe tipuri de cheltuieli, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții cumulative de eligibilitate a cheltuielilor

- 1) să fie în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C11- Turism și cultură, Reforma R1 - Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD);
- 2) să se încadreze în valoarea totală;
- 3) să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între coordonatorul de reformă/investiție și beneficiar;
- 4) să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii și să conducă la atingerea jalonului;
- 5) să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile;
- 6) să fie necesare pentru realizarea proiectului, să corespundă unor activități eligibile prevăzute în proiect și să fie incluse în bugetul proiectului;
- 7) să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii;
- 8) să fie plătite de la data semnării contractului de finanțare și până la data finalizării proiectului;
- 9) să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;
- 10) sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile prevăzute de prezentul Ghid.

În cadrul unui proiect cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile. Finanțarea va fi acordată doar pentru cheltuielile eligibile.

Categorii de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte, incluse în cadrul valorii totale acordate pe fiecare investiție:

Cheltuieli pentru amenajarea terenului

- a) Amenajarea terenului - se includ cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea terenului care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrișări, evacuări materiale rezultate, devieri rețele de utilități, sistematizări pe verticală, drenaje, epuismențe (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), devieri de cursuri de apă;
- b) Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială - se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajare spații verzi.

Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Se includ cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, care se execută pe terenul aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Studii de teren - Se includ cheltuielile pentru studii de cercetare arheologică, geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care este amplasat obiectivul de investiție.

Obținere avize, acorduri, autorizații - se includ cheltuielile pentru:

- a) obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- b) obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- c) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.;
- d) întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
- e) obținerea acordului de mediu;
- f) obținerea avizului P.S.I.;
- g) alte avize, acorduri și autorizații.

Proiectare și inginerie - se includ cheltuielile pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, documentație de avizare a lucrărilor de investiții, proiect tehnic și detalii de execuție), pentru plata verificării tehnice a proiectării și pentru plata elaborării certificatului de performanță energetică a clădirii, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, expertiză tehnică etc.).

Asistență tehnică - se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- a) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului);
- b) plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații;

c) plata coordonatorilor în materie de securitate și sănătate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli pentru investiția de bază

Construcții și instalații

Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție, iar delimitarea obiectelor se face de către proiectant. Nu se includ lucrări de asfaltare.

Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale

Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora. Cheltuielile se împart pe obiecte de construcție.

Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale. Cheltuielile se împart pe obiecte de construcție.

Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport

Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor de transport, inclusiv tehnologic. Cheltuielile se împart pe obiecte de construcție.

Dotări

a) se cuprind cheltuielile pentru dotările care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe, sunt necesare implementării proiectului și respectă prevederile contractului de finanțare.

b) nu sunt eligibile cheltuielile pentru dotări care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar.

Active necorporale

Cuprinde cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

Alte cheltuieli

Organizare de șantier

Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Se cuprind cheltuielile aferente construirii provizorii, amenajării la construcții existente pentru vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier, grupuri sanitare, rampe de spălare

auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, platforme tehnologice, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces, branșamente/racorduri la utilități, împrejurimi, panouri de prezentare, pichete de incendiu. Se includ, de asemenea, cheltuielile de desființare de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială la terminarea execuției lucrărilor.

Cheltuieli conexe organizării de șantier

Se cuprind cheltuielile pentru: obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier, taxe de amplasament, închirieri semne de circulație, închirieri de vestiare/barăci/containere/ grupuri sanitare, contractele de asistență cu poliția rutieră, contract temporar cu furnizorul de energie electrică, cu unități de salubritate, taxe depozit ecologic, costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor, paza șantierului, chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public.

Comisioane, cote și taxe

Se cuprind, după caz: cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor, taxe pentru acorduri, avize și autorizația de construire/desființare.

Cheltuieli diverse și neprevăzute - se consideră cheltuieli eligibile doar dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative și doar în limita a:

- a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;
- b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenție la construcția existentă.

Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

Cheltuieli de informare și publicitate

Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate

Cheltuielile de publicitate și informare, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Rederesare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Rederesare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare.

Terenurile, în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate, vor îndeplini cumulativ următoarele condiții:

- a. să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului;

b. să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către beneficiar pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

c. nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. Drepturi asupra terenurilor (pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale).

În cazul lucrărilor de construcții, beneficiarul va deține dreptul de execuție a lucrărilor, conform legislației în vigoare, după caz:

a. Dreptul de administrare/concesiunea se va dovedi pentru o perioadă care să acopere întreaga perioadă de durabilitate de minim 5 ani de la data plății finale;

b. În cazul administrării se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății publice, prevăzut de art.866 și Cod civil, și nu la dreptul de administrare aferent altor instituții de drept;

c. În cazul concesiunii, beneficiarul trebuie să facă dovada dreptului de a face investiții, pe o perioadă egală cu cea pentru care se face dovada concesiunii;

d. Alte drepturi reale în temeiul cărora beneficiarul poate solicita și obține autorizație de construire.

3.2 Cheltuieli neeligibile:

a) nu este eligibilă valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile; valoarea TVA aferentă va fi suportată din bugetul beneficiarului;

b) sumele ce depășesc pragurile regionale și valoarea TVA aferentă;

c) sumele care vor depăși pragurile vor fi suportate din bugetul beneficiarului;

d) alte cheltuieli privind imobilul (clădire și teren) pe care se realizează investiția, care nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile din devizul general, descrise mai sus;

e) toate cheltuielile care vizează alte clădiri existente, care nu reprezintă componente în cadrul proiectului, aparținând beneficiarului, amplasate în același perimetru/parcelă/adresă a beneficiarului;

f) cheltuielile privind costurile de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect;

g) cheltuielile privind costurile administrative;

h) cheltuielile de personal;

i) cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rate și dobânzi aferente creditelor;

j) contribuția în natură;

k) amortizarea;

l) cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în HG nr. 2139/2004;

m) achiziția, închirierea de terenuri;

n) valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile, în cazul în care nu sunt cheltuieli deductibile, este suportată din bugetul de stat (art. 13, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 124/2021). Solicitățile de plată vor fi efectuate pentru suma totală necesară, cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli;

o) cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc.;

p) alte cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile descrise mai sus.

3.3 Perioada de eligibilitate a cheltuielilor:

Cheltuielile sunt eligibile din momentul semnării contractului de finanțare, până la finalizarea PNRR, respectiv 30 martie 2026.

Beneficiarii care nu finalizează proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectelor după această perioadă, conform art. 24 alin. (4) din OUG nr. 124/2021.

3.4 Regulile privind eligibilitatea TVA-ului

Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile, în cazul în care nu sunt cheltuieli deductibile, este suportată din bugetul de stat (art. 13, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 124/2021).

4. ETAPE ALE PROCESULUI DE DEPUNERE, SELECȚIE ȘI IMPLEMENTARE:

4.1 Depunerea proiectelor

Cererea de finanțare, documentele justificative anexate vor fi transmise on-line prin utilizarea platformei pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

4.2 Selecția de proiecte

a) evaluarea cererilor de finanțare până la epuizarea bugetului regional;

b) publicare pe platformă a listei de proiecte eligibile în ordinea depunerii;

c) beneficiarul va solicita clarificări în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea pe platformă;

d) beneficiarul poate depune contestații în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea clarificărilor din partea MEAT;

e) soluționare contestații în termen de 10 zile calendaristice;

f) comunicarea rezultatului etapei de selecție, publicare listă finală în platformă.

Solicitanții sunt obligați să urmărească mesajele primite din partea MEAT pe platforma dedicată apelului de proiecte.

După finalizarea depunerii proiectelor și evaluării acestora, MEAT va proceda la întocmirea Raportului proiectelor selectate pentru finanțare prin PNRR, respectiv la publicarea acestuia prin canalele oficiale de comunicare. Comunicarea se va face direct, prin intermediul platformei și indirect, prin comunicatele oficiale ale MEAT.

4.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor

În cazul în care un solicitant se consideră nemulțumit de rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității, respectiv de rezultatul verificării criteriilor de selecție, acesta poate depune o singură contestație, în aplicația informatică, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înștiințării de către MEAT a rezultatului asupra procesului de verificare. Decizia MEAT privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta o nouă contestație. Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit prevederilor *Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004*, cu modificările și completările ulterioare.

Contestația va cuprinde:

- 1) datele de identificare ale beneficiarului;
- 2) obiectul contestației;
- 3) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația;
- 4) dovezile pe care se întemeiază;
- 5) semnătura reprezentantului legal.

Contestația se poate formula în orice etapă de implementare (verificare, semnare acord de finanțare, depunere decont, certificare cheltuieli, efectuare plăți, monitorizare, raportare). Comunicarea se va face direct, prin intermediul platformei și indirect, prin comunicatele oficiale ale MEAT.

4.4 Semnarea contractului de finanțare

După finalizarea etapei de selecție proiecte se va întocmi contractul de finanțare. Clauzele specifice aplicabile proiectelor contractate în cadrul prezentului apel de proiecte sunt detaliate

în cadrul Modelului de contract de finanțare anexat acestui ghid, definitivat ulterior aprobării prezentului ghid.

4.5 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Beneficiarul va descrie modalitatea de administrare și întreținere a investiției, iar MEAT va asigura monitorizarea din punct de vedere tehnic și financiar a investiției. Perioada minimă de sustenabilitate și de monitorizare a proiectului, va fi de 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale. Se vor solicita în acest sens declarații anuale specifice (declarația de angajament), documente doveditoare, analize etc.

5. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

5.1 Cererea de finanțare

1) **Cererea de finanțare**, ale cărei secțiuni se completează în platforma electronică. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

După completarea în aplicație, formularul este generat în format pdf. Pasul următor este reîncărcarea în aplicație cu semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al beneficiarului finanțării sau a persoanei împuternicite de către acesta.

2) **Anexele la cererea de finanțare** - set de documente completate și/sau, după caz, scanate, salvate în format pdf, semnate digital cu semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al beneficiarului finanțării sau a persoanei împuternicite de către acesta și încărcate în platformă.

Documentele transmise, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete.

Restul de documente pot fi semnate fie prin semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare (declarațiile), fie vor fi scanate cu semnături olografe (hotărâri, alte documente utile/necesare). În cazul proiectelor mature, documentația se acceptă și cu semnătură olograf.

1) Declarația de angajament pentru beneficiar (Model ANEXA 2.1)

[Se va descarca declarația, se va completa, se va semna electronic și se va încărca înapoi completată în platformă]

2) Declarația de eligibilitate și evitarea conflictului de interese și a dublei finanțări (Model ANEXA 2.2)

[Se va descarca declarația, se va completa, se va semna electronic și se va încărca înapoi completată în platformă]

3) Declarațiile de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Model ANEXA 2.3)

Se va depune Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal completată de către reprezentantul legal.

4) Declarație privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și a dublei finanțări

[Se va descărca declarația, se va completa, se va semna electronic și se va încărca înapoi completată în platformă]

5) Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (Model ANEXA 2.4)

[Se va descărca declarația, se va completa, se va semna electronic și se va încărca înapoi completată în platformă]

Se va anexa Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului însoțită de Autoevaluarea privind respectarea principiului de „Do No Significant Harm” (DNSH) pentru proiect (Anexa la declarație).

6) Alte documente utile în procesul evaluării:

Documentele statutare ale beneficiarului:

[se încarcă în format exclusiv .pdf]

Vor fi prezentate: Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare)/ Hotărârea de alegere a președintelui consiliului județean și Hotărârea de constituire a consiliului local/județean.

7) Documente privind identificarea reprezentantului legal al beneficiarului

[se transmite în format exclusiv .pdf]

- Pentru reprezentantul legal al beneficiarului se va anexa la cererea de finanțare o copie a cărții de identitate.

- Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (*dacă este cazul*)

[se transmite în format exclusiv .pdf]

- Hotărârea consiliului local/județean de aprobare a depunerii proiectului, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect.

[se transmite în format exclusiv .pdf,]

Se va transmite hotărârea/decizia de aprobare pentru depunerea proiectului.

În hotărârea sus-menționată trebuie să fie inclusă și explicată valoarea proiectului, care nu poate depăși valoarea maximă eligibilă pe regiune din prezentul ghid.

De asemenea, se va preciza că beneficiarul se angajează să finanțeze toate cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, astfel cum acestea vor rezulta din documentațiile tehnico-economice/contractul de lucrări solicitate în etapa de implementare.

Suplimentar, se va anexa o descriere sumară a investiției propuse prin proiect, în concordanță cu măsurile propuse, așa cum reies din documentația tehnico-economică.

- Documentele care atestă faptul că obiectivul asupra căruia se realizează investiția este în proprietatea sau administrarea autorității publice locale (beneficiar), pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale.

[se transmit în format exclusiv .pdf]

Se vor transmite:

Documente cadastrale și înregistrarea terenurilor în registre (Extras de Carte funciară/intabulare) în copie. Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (Extras de Carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea) trebuie să fie în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

și

Hotărârea Guvernului/hotărârea consiliului județean/hotărârea consiliului local sau alt document legal prin care se demonstrează că beneficiarul este administrator al terenului/imobilului obiect al proiectului, care acoperă o perioadă corespunzătoare celei menționate în prezentul Ghid, dacă este cazul.

sau

Contract de concesiune sau alt tip de contract echivalent, care acoperă o perioadă corespunzătoare celei menționate și din care rezultă dreptul real asupra imobilului, titularul având posibilitatea de a executa lucrări de construcții/intervenții.

și

Plan de situație a imobilului care să dovedească din punct de vedere grafic încadrarea investiției în limitele parcelelor deținute de beneficiar.

- Se anexează strategia de marketing și dezvoltare turistică a destinației sau acordul OMD regional din care să reiasă oportunitatea finanțării proiectului (acordul OMD regional - decizia Adunării Generale a OMD regional).

- Se pot anexa la cererea de finanțare și alte documente suplimentare (după caz), care să demonstreze, de exemplu, gradul de maturitate al proiectului.

5.2 Documentația tehnico-economică [se transmite în format .pdf]

Se va transmite cel puțin documentația tehnică de avizare a lucrărilor (DALI), pentru lucrări ce implică reabilitarea construcțiilor, respectiv studiul de fezabilitate în cazul construcțiilor noi (după caz), împreună cu devizul general, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă: H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv certificatul de urbanism, avizele și acordurile aferente.

În cazul în care documentația tehnică este într-o fază mai avansată (ex. proiect tehnic/DTAC), se va depune doar ultima documentație realizată, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Devizul General se atașează în format pdf și este semnat de către beneficiar și proiectant. Certificatul de urbanism, împreună cu avizele și acordurile aferente, se atașează în format pdf și trebuie să fie în termen de valabilitate.

De asemenea, se va atașa o anexă cu bugetul proiectului, pe structura liniilor bugetare din devizul general, care să cuprindă detalierea separată a cheltuielilor pe categorii de cheltuieli: eligibile și neeligibile.

În deviz se vor evidenția acele lucrări/echipamente/dotări care contribuie la tranziția verde, respectiv la tranziția digitală în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 241/2021.

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă proiectele nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare, asumarea suportării din bugetul propriu a corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției se face în Declarația de angajament.

Beneficiarul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție (caietul de sarcini pentru elaborare DALI), a măsurilor privind respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) și va prezenta documentele justificative aferente.

Beneficiarul va anexa Declarația pe proprie răspundere a beneficiarului și viza de conformitate a proiectantului cu privire la conformitatea planșelor, format .pdf, cu formatul original al acestora. Pentru această declarație nu există un format standard, dar trebuie să conțină informațiile privind identificarea documentelor pentru care se atestă conformitatea cu originalul.

5.3 Actualizarea documentației tehnico-economice existente (dacă este cazul)

Pentru proiectele care au elaborat documentația tehnico-economică și Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, înaintea depunerii

cererii de finanțare, acestea se vor actualiza pentru conformare cu cerințele „Do No Significant Harm” (DNSH).

Beneficiarii au obligația de a prezenta, înainte de semnarea contractului de finanțare, documentația tehnico-economică - cel puțin DALI/SF actualizată, împreună cu devizul general actualizat, precum și Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice (faza DALI) și a indicatorilor tehnico-economici, scurtă descriere a lucrărilor de execuție realizate deja din proiect cu menționarea cauzei care condus la sistarea investiției, a stadiului fizic și valoric cu prezentarea valorii totale a proiectului, sumele plătite și sumele rămase de plată, cu detalierea separată a cheltuielilor pe categorii de cheltuieli: eligibile și neeligibile, autorizația de construire, oferta financiară (formularele F1-F6).

5.4 Capacitatea instituțională

Se vor solicita potențialului beneficiar, documente privind analiza capacității instituționale:

a) capacitate administrativă - informații referitoare la echipa de implementare a proiectului din cadrul Beneficiarului, competențele persoanelor care formează echipa, rolul fiecărei persoane în cadrul proiectului, poziția ocupată;

b) capacitate financiară - pentru a demonstra că acesta este în măsură să garanteze lichiditățile necesare pentru o finanțare adecvată a proiectului, astfel încât să se asigure implementarea cu succes a acestuia și funcționarea în viitor;

c) capacitate tehnică - se va prezenta un rezumat al expertizei tehnice a instituției, necesare pentru derularea proiectului, inclusiv precizarea numărului persoanelor cu o astfel de expertiză disponibile în cadrul organizației și alocate proiectului;

d) capacitate juridică - se va descrie statutul juridic al beneficiarului, care permite implementarea proiectului, precum și capacitatea sa de a întreprinde acțiuni legale, dacă este necesar.

5.5 Elaborarea bugetului

Pentru justificarea bugetului propus, cererea de finanțare va fi însoțită de documente justificative pentru fiecare tip de cost (devize aprobate/ contract de lucrări/servicii/achiziții semnate, contracte similare/oferte de preț etc.) sau referirea la standardele de cost existente.

Se va avea în vedere ca activitățile previzionate să fie corelate cu planul de achiziții, având la bază o planificare realistă a tuturor activităților, ținând cont atât de resursele umane, cât și de resursele materiale alocate implementării proiectului.

Se va avea în vedere cuprinderea și evidențierea valorii investiției care contribuie la tranziția verde și, respectiv, la tranziția digitală, în conformitate cu prevederile Regulamentului 241/2021, PNRR.

În defalcarea bugetului se va ține cont de eventualele proceduri de achiziție și de durata acestora. Planificarea propusă se va transforma ulterior în calendar al cererilor de rambursare/cereri de plată ce vor fi anexe la contractul de finanțare.

5.6 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare și în anexele subsecvente este limba română.

5.7 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare, semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/persoanei împuternicite trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declarațiile în nume propriu ale reprezentantului legal al beneficiarului vor fi semnate electronic, cu semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Astfel, documentele anexate la cererea de finanțare vor fi transmise în copie, în format pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al beneficiarului/persoanei împuternicite, după caz.

Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

6. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Cererea de finanțare, inclusiv anexele la cererea de finanțare, completate de către beneficiar, fac obiectul verificării eligibilității beneficiarului și a proiectului, pe baza criteriilor de eligibilitate.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de beneficiar, la momentul depunerii proiectului, contractării, implementării, precum și pe perioada derulării contractului de finanțare, în condițiile stipulate de acesta.

Pentru obținerea finanțării, beneficiarul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta. Pentru verificarea acestor criterii se va folosi Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității, prezentată în Anexa 3 la prezentul ghid. Beneficiarul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă unitatea administrativă teritorială care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul acestei secțiuni.

6.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității

Cererile de finanțare se transmit obligatoriu prin platforma pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem de analiză și verificare a respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate, inclusiv a încadrării în valoarea eligibilă pe regiunea de care aparține.

Verificarea conformității administrative și a eligibilității va urmări în principal, existența informațiilor în secțiunile din cererea de finanțare și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate (cele ce trebuie îndeplinite obligatoriu în etapa de evaluare).

În vederea evitării conflictului de interese, în procesul de evaluare, selecție și contractare, MEAT se va asigura de existența în procedurile interne de lucru a Declarației de imparțialitate și confidențialitate.

6.2 Solicitări de clarificări/completări

MEAT poate transmite **solicități de clarificări/ completări** asupra cererii de finanțare și/sau a anexelor la aceasta. În cazul în care, în urma verificării documentelor transmise de către solicitanți, există necorelări în cadrul cererii de finanțare și/sau între cererea de finanțare și documentele suport, MEAT poate solicita clarificări cu scopul ca documentațiile de contractare să fie corecte și corelate.

Termenul maxim de răspuns la solicitarea de clarificări este de 5 zile lucrătoare.

Pot fi depuse inclusiv documente care au fost emise ulterior depunerii cererii de finanțare.

După finalizarea etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității, beneficiarul va fi notificat asupra rezultatului verificării.

6.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor

În cazul în care un solicitant se consideră nemulțumit de rezultatul verificării conformității administrative și a eligibilității, respectiv de rezultatul verificării criteriilor de selecție, acesta poate depune o singură contestație, în aplicația informatică, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înștiințării de către MEAT a rezultatului asupra procesului de verificare. Decizia MEAT privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta o nouă contestație. Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit prevederilor *Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004*, cu modificările și completările ulterioare.

Contestația va cuprinde:

- 1) datele de identificare ale beneficiarului;
- 2) obiectul contestației;
- 3) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația;
- 4) dovezile pe care se întemeiază;

5) semnătura reprezentantului legal.

Contestația se poate formula în orice etapă de implementare (verificare, semnare acord de finanțare, depunere decont, certificare cheltuieli, efectuare plăți, monitorizare, raportare). Comunicarea se va face direct, prin intermediul platformei și indirect, prin comunicatele oficiale ale MEAT.

6.4 Renunțarea la cererea de finanțare

Retragerea cererii de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin mandat/împuternicire specială, în baza unei hotărâri a consiliului local/județean de retragere a proiectului (cererii de finanțare).

Retragerea cererii de finanțare se va face prin transmiterea unei solicitări prin intermediul platformei.

7. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

7.1 Contractarea proiectelor

După finalizarea etapei de selecție a proiectelor se va întocmi contractul de finanțare. Clauzele specifice aplicabile proiectelor contractate în cadrul prezentelor apeluri de proiecte sunt detaliate în cadrul Modelului de contract de finanțare.

Elaborarea proiectului tehnic și obținerea autorizației de construire (pentru proiectele noi):

În termen de 5 luni de la semnarea contractului de servicii de proiectare/contractului de proiectare și execuție, beneficiarul are obligația de a prezenta următoarele documente (în caz contrar contractul de finanțare putând fi reziliat în mod unilateral de către finanțator):

- a) autorizația de construire;
- b) proiect tehnic, împreună cu devizul general actualizat;
- c) contractul de lucrări încheiat (inclusiv actele adiționale încheiate), împreună cu devizul general actualizat în urma achiziției, oferta financiară (formularele F1-F6). Contractul de lucrări va cuprinde în mod obligatoriu conformarea la principiu "Do No Significant Harm" (DNSH);
- d) modificări ale Hotărârii de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului.

Execuția lucrărilor de construcții:

-execuția lucrărilor de construcții, inclusiv procurarea de dotări și utilaje tehnologice.

După finalizarea lucrărilor de execuție, beneficiarii au obligația de a prezenta:

a) Procesul - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției, în termen de maxim 30 de zile de la data întocmirii acestuia;

b) Raport de activitate, prin care se va demonstra îndeplinirea obiectivelor investiției.

7.2 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar se va realiza de către MEAT.

Beneficiarul are obligația de a transmite rapoarte periodice privind stadiul de realizare a lucrărilor.

MEAT poate transmite solicitări de clarificări/completări. Nerăspunderea completă și în termen la solicitarea de clarificări poate conduce la rezilierea contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului specific/contractului de finanțare.

Utilizarea sistemului e_SMC este obligatorie pentru implementarea investițiilor.

7.3 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea proiectului în calendarul propus, cum ar fi, de exemplu, întârzieri în procedura de achiziție publică. Pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a riscului.

În vederea gestionării riscurilor de implementare, MEAT va monitoriza implementarea proiectului de către beneficiar și se va asigura că acesta își respectă drepturile și obligațiile prevăzute în contractul de finanțare.

MEAT va analiza în permanență complementaritatea investiției cu alte măsuri.

MEAT organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor.

Beneficiarii proiectelor au obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

MEAT va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

În cazul în care MEAT constată că beneficiarul *contractului de finanțare* nu respectă clauzele contractuale și legislația națională, poate decide:

- Rezilierea *contractului de finanțare nerambursabilă* cu recuperarea sumelor transferate/decontate;
- Recuperarea sumelor transferate/decontate.

8. TRANSPARENTĂ

Transparența proiectului de act normativ, a ghidului specific și a modificărilor ulterioare ale acestuia va fi asigurată potrivit art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, prin publicarea pe site-ul web al MEAT, la capitolul Transparență decizională/ Proiecte de acte normative aflate în consultare publică - <https://economie.gov.ro/proiecte-de-acte-normative-aflate-in-consultare-publica/>.

Orice modificare a prezentului Ghid va fi făcută de MEAT după solicitarea opiniei Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de coordonator național PNRR.

Ghidul a fost pus în consultare publică în perioadaLa finalul perioadei de transparență decizională au fost acceptate și incluse în Ghid observațiile și propunerile legale și admisibile primite prin e-mailul și/sau formularul dedicat de pe site-ul MEAT, www.economie.gov.ro, din partea partenerilor instituționali, sociali, economici și a persoanelor fizice și juridice.

9. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

Se va asigura de către beneficiar evitarea dublei finanțări a lucrărilor de intervenție/activităților propuse prin proiect, implementate prin alte programe cu finanțare europeană sau prin alte programe cu surse publice de finanțare.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul va atașa, la Cererea de finanțare, Declarația pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări.

În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului emite decizii de reziliere a contractelor de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit.

De asemenea, beneficiarul va atașa la Cererea de finanțare o Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal privind conflictul de interese.

10. RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

Beneficiarul va declara respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului, „Do No Significant Harm” (DNSH) astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din

Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată durata de implementare a proiectului.

În acest sens, beneficiarul va atașa Declarația privind aplicarea principiului DNSH în implementarea proiectului (Anexa la declarație), Autoevaluarea privind respectarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative”.

Contractele de proiectare și cele de execuție lucrări vor include obligatoriu cerința respectării principiului „de a nu prejudicia semnificativ” potrivit Art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 și cerințele specifice componentei 11 Turism și Cultură.

În situația în care beneficiarul nu demonstrează implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) și nu prezintă documentele justificative, MEAT va emite decizii de reziliere a contractelor de finanțare, cu recuperarea sumelor acordate necuvenit.

11. ANEXE

Anexa nr. 1 - Instrucțiuni de utilizare ale Sistemului informatic integrat de management pentru PNRR - Înscrierea solicitanților în vederea depunerii de proiecte în cadrul apelurilor

Anexa nr. 2 - Cererea de finanțare

- **Anexa nr. 2.1 - Declarație de angajament pentru beneficiar**
- **Anexa nr. 2.2 - Declarația de eligibilitate și evitarea conflictului de interese și a dublei finanțări**
- **Anexa nr. 2.3 - Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal**
- **Anexa nr. 2.4 - Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm”)**

Anexa nr. 3 - Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității. Se va întocmi după finalizarea consultării publice.

Anexa nr. 4 - Model Contract de finanțare

Cerere de finantare

- 1) **Beneficiar** (date de identificare, reprezentant legal, sediu, date financiare - conturi bancare, exercitii financiare, finantari anterioare sau in curs)
- 2) **Colectarea și furnizarea datelor privind beneficiarul real** (Numele destinatarului final al fondurilor)
- 3) **Complementaritatea investiției cu finanțările anterioare**
- 4) **Persoana de contact** (persoana desemnată de Beneficiar să mențină contactul cu MEAT în procesul de evaluare și selecție a proiectului. Persoana de contact poate fi aceeași cu reprezentantul legal sau managerul de proiect)
- 5) **Capacitate beneficiar** (capacitatea administrativă, financiară, tehnică si juridică)
- 6) **Responsabil de proiect** (managerul de proiect)
- 7) **Localizare proiect**
- 8) **Obiective proiect** (obiectiv general si obiectiv specific)
- 9) **Rezultate așteptate** (vor fi corelate cu activitățile previzionate)
- 10) **Context** (Problemele identificate care au generat promovarea proiectului, în relație cu obiectivele propuse, aspectele care vor fi abordate)
- 11) **Justificare** (Investițiile propuse prin care se justifică contribuția la indicatorii obligatorii la nivel de proiect; Modul în care proiectul va influența dezvoltarea socio-economică a zonei acoperite de proiect)
- 12) **Ajutor de stat** (se va completa în corelare cu secțiunea “Ajutor de stat din ghidul beneficiarului” pentru investițiile care au la baza schemei de minimis/de ajutor de stat, se va prezenta o descriere succintă a bazei legale)
- 13) **Sustenabilitate** (Se va preciza modul în care proiectul se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta ofertă, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp, alte aspecte relevante)
- 14) **Relevanță** (corelări cu strategii relevante în domeniu, cu legislația națională și europeană în domeniu etc.)
- 15) **Principii orizontale** (se va descrie modul de respectare a principiilor în materie de șanse egale, dezvoltare durabilă, schimbări climatice)

- 16) **Descrierea investiției** (investițiile propuse să fie clar descrise, justificate pe baza unor analize de opțiuni, fezabile din punct de vedere instituțional, tehnic, de mediu și corelate cu indicatorii fizici și calendarul proiectului - prezentarea gradului de maturitate a proiectului)
- 17) **Analiza instituțională** (are ca scop de a asigura existența unui cadru instituțional solid pentru o implementare adecvată a proiectelor și o bună exploatare a infrastructurii realizate din fonduri europene)
- 18) **Analiza Cost Beneficiu** (unde este cazul)
- 19) **Evaluarea impactului asupra mediului** (unde este cazul)
- 20) **Respectarea principiului DNSH** (Se va descrie succint modul în care va fi respectat principiul DNSH - „Do not significant harm”/„a nu prejudicia în mod semnificativ”- pe toată perioada de implementare a proiectului precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiției, în raport de cele șase obiective de mediu. Informațiile se vor corela cu Declarația privind respectarea principiului DNSH și cu autoevaluarea privind respectarea acestui principiu)
- 21) **Indicatori prestabiliți** - indicatori obligatorii la nivel de proiect conform CID, indicatori de realizare, indicatori de rezultat.
- 22) **Plan de achiziții** (un tabel în care se vor detalia titlul achiziției, descrierea acesteia, tipul și valoarea contractului, moneda, tipul de procedură, etc. Pentru procedurile de achiziții nedemarate la data depunerii CF se vor completa doar valoarea și datele estimate de derulare)
- 23) **Resurse umane implicate** Decizia de înființare a UIP/echipei de proiect pentru beneficiar, CV-urile membrilor UIP/echipei de proiect și fișele de post atât pentru personalul care va asigura managementul proiectului, cât și pentru cei care vor asigura expertiza tehnică necesară derulării activităților proiectului
- 24) **Activități previzionate** Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate, cu precizarea termenelor estimate. Astfel, fiecare activitate introdusă în aplicație va fi corespunzătoare unui rezultat definit anterior în apel. Activitățile vor putea avea una sau mai multe subactivități.
- 25) **Buget - cheltuieli** (se va furniza un model de buget în corelare cu activitățile obligatorii din cadrul proiectului, având în vedere eligibilitatea cheltuielilor)
- 26) **Buget - Plan anual de cheltuieli** (se va prezenta bugetul defalcat pe ani de implementare al proiectului)
- 27) **Contribuția proiectului la tranziția verde/tranziția digitală** - se va prezenta modul în care proiectul contribuie la tranziția verde, respectiv la transformarea digitală și procentul din buget destinat acestei contribuții

CERERE DE FINANȚARE**1. TITLUL PROIECTULUI:**

Program de investiții în infrastructura turistică la nivelul destinațiilor:

2. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

Denumire:

Act înființare:

Codul unic de identificare/CUI:

Data înființării:

Adresa poștală:

Telefon:

Adres e-mail:

Pagina Web:

3. REPRESENTANTUL LEGAL

Funcție:

Nume:

Telefon:

Adresă de e-mail:

4. DATE FINANCIARE - CONTURI BANCARE

Cod IBAN	Cont	Trezorerie	Sucursala	Adresa

5. FINANȚĂRI ANTERIOARE (inclusiv PNRR)

Asistență acordată anterior (câmpurile de mai jos se vor completa pentru fiecare proiect în parte)

Titlul proiectului:

Nr. de înregistrare contract:

Data începere:

Data finalizare:

Valoarea totală proiect:

Valoare eligibilă proiect:

Entitate finanțatoare:

Obiective:

Rezultate:

6. RESPONSABIL DE PROIECT

Nume și prenume:

Funcție:

Telefon:

Adresă e-mail:

7. PERSOANĂ DE CONTACT

Nume și prenume:

Funcție:

Telefon:

Adresă e-mail:

8. CAPACITATE SOLICITANT (Descrierea capacității operaționale)

Capacitate administrativă

Capacitate financiară

Capacitate tehnică

Capacitate juridică

9. LOCALIZARE PROIECT (se vor completa adresele pentru toate locațiile de implementare ale proiectului)

10. DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivele specifice ale proiectului

Descrierea investiției

Rezultate așteptate

Context

11. MATURITATEA PROIECTULUI

Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepere proiect, etc.)

Aspecte administrative

Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - a se furniza referințe)

12. GRUP ȚINTĂ (se va detalia grupul țintă)

13. RISCURI

Prezentarea unei metodologii de gestiune a riscurilor care să conducă la identificarea, analiza acestora, cu impact asupra atingerii obiectivelor, identificarea soluțiilor și reducerea expunerii la pierderi a acestora

Detaliere riscuri

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului

14. ANALIZĂ „Do No Significant Harm” (DNSH) „a nu aduce prejudicii semnificative”

Modalitatea prin care sunt respectate prevederile principiului DNSH menționat în anexa DNSH la PNRR pentru investiția respectivă.

15. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR (În conformitate cu prevederile din regulamentul 241/2021, și cu descrierea din CID)

16. ACTIVITĂȚI PREVIZIONATE

17. PLAN DE ACHIZIȚII

18. INDICATORI

DENUMIRE INDICATOR	Unitate măsură	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului	Termen maxim de realizare
	numar			

19. BUGETUL PROIECTULUI

	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile	Cheltuieli totale neeligibile proiect (inclusiv TVA)

CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

Subsemnatul....., CNP, posesor al CI seria....., nr....., în calitate de reprezentant legal al.....confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (PNRR).

Confirm că am luat la cunoștință de toate prevederile ghidului specific al “Programului de investiții în infrastructura turistică la nivelul destinațiilor”.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal al <denumire solicitant>, să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înțeleg că, din punct de vedere legal și financiar, <denumire solicitant> este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect, inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înțeleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare.

Semnatura digitală reprezentant legal

Data

Declarație de angajament

Subsemnatul ...,CNP...,posesor al CI seria ...nr. ..., eliberată de ...,în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante), solicitant de finanțare pentru proiectul (completați cu titlul proiectului) pentru care am depus/ s-a depus prezenta Cerere de finanțare.

Mă angajez ca ...(completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante)

1. Să finanțez toate costurile neeligibile aferente proiectului.
2. Să asigur resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile (fără TVA) din PNRR și a TVA aferent cheltuielilor eligibile din bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta C11 - Turism și cultură - Reforma 1 - MEAT „Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)”, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. În cazul în care voi primi finanțare din PNRR, în perioada de durabilitate:
 - să mențin investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
 - să-mi păstrez calitatea de proprietar/administrator al infrastructurii, modificarea acestei calități putând fi realizată doar în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
 - să nu realizez o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale proiectului.
4. Să respect, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării.
5. Să respect obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului (DNSH) („Do No Significant Harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.
6. Să notific MEAT asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

7. Să prezint în etapa de implementare toate documentele solicitate, cu respectarea termenelor prevăzute în cadrul Ghidului specific aplicabil și în cadrul contractului de finanțare (dacă este cazul).

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data: zz/ll/aaaa

Declarația de eligibilitate

și evitarea conflictului de interese și a dublei finanțări

Această declarație se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului

Subsemnatul ..., CNP ... posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de..., în calitate de reprezentant legal (funcție) al ... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. ... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante) depun Cererea de finanțare cu titlul..., din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C11-Turism și cultură - Reforma 1 „Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)”, în calitate de solicitant

2. Componenta/componentele inclusă/e în prezenta cerere de finanțare este/sunt următoarea/le:

.....

.....

(se vor enumera componentele care fac obiectul Cererii de finanțare)

3. ... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante) începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare:

- nu este în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

- nu a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;

- nu este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale;

- și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;

- nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenței, a unui alt furnizor de ajutor de stat sau a Comisiei Europene, prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;

- deține capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului.

4. Terenul/terenurile care face/fac parte din proiectul propus prin cererea de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește/îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- este/sunt liber/libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului;

- nu face/fac obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

- nu face/fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

5. ... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante) demonstrează drepturile asupra imobilului (clădire și teren), obiect al proiectului, respectiv dreptul de proprietate publică sau dreptul de administrare a imobilului aflat în proprietate publică, conform legislației în vigoare, după caz.

6. Subsemnatul..., reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe parcursul procesului de evaluare și contractare, nu mă aflu într-una din situațiile de mai jos:

- să fiu subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să mă aflu într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;

- de a induce grav în eroare MEAT, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR;

- de a încerca/de a fi încercat să obțin informații confidențiale sau să influențez comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR;

- să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

7. ... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante) prezintă Hotărârea/Hotărârile Consiliului local/județean, prin care se aprobă solicitarea finanțării prin PNRR, în condițiile prezentului ghid.

8. Subsemnatul... înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MEAT în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

9. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

10. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.

11. ... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante) nu a beneficiat și nici nu beneficiază în prezent de finanțare din fonduri publice de la bugetul național și/sau de la bugetul Uniunii Europene sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, pentru activitățile specifice care sunt finanțate din bugetul PNRR și care urmează să se desfășoare pentru implementarea proiectului.

12. Proiectul nu se află în situația unei „duble finanțări” așa cum este aceasta definită la art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 și la art. 191 din Regulamentul (UE, Euratom) nr. 2018/1046 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii Europene.

13. Mă oblig să informez MEAT imediat ce voi lua la cunoștință de apariția unei situații de conflict de interese, fraudă, corupție și/sau dublă finanțare, după caz, pe parcursul selecției, evaluării, contractării și/sau implementării proiectului.

11. Înțeleg că, ulterior implementării proiectului, se vor asigura cheltuielile de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data: zz/ll/aaaa

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
privind prelucrarea datelor cu caracter personal

(Acestă declarație se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului)

Subsemnatul..., CNP... posesor al CI seria .. nr. ..., eliberată de..., în calitate de reprezentant legal (funcție) al... (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din Cererea de finanțare cu titlul... în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C11- Turism și cultură - Reforma 1 „Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)”.

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Mi s-a comunicat că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate de către Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Economiei (MEAT), în cadrul Reformei 1 „Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)”, Componenta 11 - Turism și Cultură.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor legale ce îi revin MEAT în implementarea Reformei 1 „Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)”, Componenta 11 - Turism și Cultură, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate, la cerere, autorităților publice precum și altor instituții abilitate (ex.: ANAF, instanțe judecătorești, organe de cercetare penală etc.).

Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Economiei m-a informat că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de a fi uitat și dreptul de a mă adresa justiției.

În scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, pe perioada derulării apelului de proiecte am obligația de a aduce la cunoștința MEAT orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Mi s-a adus la cunoștință că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, transmisă pe e-mail la adresa de e-mail..., cu excepția acelor date care se arhivează, conform legii.

În consecință, *îmi dau consimțământul* pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal de către Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Economiei în cadrul Reformei 1 „Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)”, Componenta 11 - Turism și Cultură, Planul Național de Redresare și Reziliență.

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data: zz/ll/aaaa

Declarația privind aplicarea principiului

DNSH („Do no significant harm”)

(Această declarație se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului)

Subsemnatul..., CNP..., posesor al CI seria...nr. ..., eliberată de..., în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea unității administrativ teritoriale solicitante), solicitant de finanțare pentru proiectul (completați cu titlul proiectului) pentru care depun prezenta Cerere de finanțare, din care această declarație face parte integrantă,

Declar că fiecare componentă inclusă în cererea de finanțare cu titlul... respectă obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei *Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01)*.

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării

deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune. Solicitantul va justifica integrarea considerentelor DNSH și a măsurilor de atenuare care se impun a fi adoptate în vederea asigurării conformității atât în cadrul procedurilor de licitație și de achiziție, prin includerea în cerințele documentațiilor de achiziție/de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, a măsurilor privind respectarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), cât și în etapa de execuție a lucrărilor.

Solicitantul va justifica modul în care măsurile realizate în cadrul proiectului sunt conforme cu articolul 17 („Prejudicierea în mod semnificativ a obiectivelor de mediu”) din Regulamentul privind taxonomia, prin completarea Listei de verificare DNSH din prezentul document.

<i>Vă rugăm să indicați care dintre obiectivele de mediu de mai jos necesită o evaluare aprofundată DNSH</i>	DA	NU	<i>Justificare dacă ați selectat „Nu”</i>
Atenuarea schimbărilor climatice			
Adaptarea la schimbările climatice			
Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine			
Economia circulară, inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor			
Prevenirea și controlul poluării în aer, apă sau sol			

Protecția și restaurarea biodiversității și a ecosistemelor			

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data: zz/ll/aaaa

CONTRACT DE FINANȚARE

Pentru proiectul

Apelul de finanțare nr. .../ cod proiect

(titlu)

finanțat prin

Planul Național de Redresare și Reziliență

Apel PNRR/2025/...

Componenta C.11 Turism și Cultură

Domeniu de intervenție: Turism și Cultură

R1. Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD)

Art. 1. Părțile

MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI (MEAT), având sediul principal înregistrat în municipiul București, Calea Victoriei nr. 152, sector 1, România, cod poștal 010096, tel/fax..., e-mail:... cod de înregistrare fiscală RO24931499 în calitate de coordonator de investiție pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta C11. Turism și cultură, R1. Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD) reprezentat legal de către...

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ..., în calitate de beneficiar, având sediul principal înregistrat în municipiul/orașul/comuna..., str. ... nr. ..., sector/județ..., România, cod poștal..., telefon..., fax..., e-mail:..., cod de înregistrare fiscală..., reprezentat legal prin (nume, prenume, funcție), în calitate de Beneficiar

pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului contract de finanțare pentru acordarea finanțării nerambursabile în baza cererii de finanțare a cărei model este prevăzut în Anexa nr. 2, la Ghidul specific, denumită în continuare Anexa nr. 2 - Cererea de finanțare, și a celorlalte anexe ale

contractului de finanțare, astfel cum au rezultat acestea în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul procedurii de evaluare și contractare, în următoarele condiții:

Articolul 1 - Obiectul contractului de finanțare

(1) Obiectul prezentului contract îl reprezintă stabilirea drepturilor și obligațiilor părților, precum și termenii și condițiile aplicabile pentru acordarea de către MEAT, în cadrul PNRR, finanțat prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, denumit în continuare MRR, a finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului intitulat "...", astfel cum acesta este descris în Anexa nr. 2 - Cererea de finanțare, și celelalte anexe ale contractului de finanțare.

(2) Finanțarea nerambursabilă se acordă în termenii și condițiile stabilite în prezentul contract de finanțare și în anexele care fac parte integrantă din acesta.

(3) Anexele care fac parte integrantă din prezentul contract de finanțare sunt:

a) Anexa nr.2 - Cererea de finanțare

b) Anexa nr. 2.1 - Declarație de angajament pentru beneficiar

c) Anexa nr. 2.2 - Declarația de eligibilitate și evitarea conflictului de interese și a dublei finanțări

d) Anexa nr. 2.3 - Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

e) Anexa nr. 2.4 - Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm”)

(4) Beneficiarul acceptă finanțarea și se angajează să implementeze proiectul pe propria răspundere, conform scopului acestuia, cu respectarea cadrului legal de implementare a PNRR, precum și cu respectarea instrucțiunilor emise de MEAT, după caz.

(5) Cadrul legal de implementare a PNRR prevalează oricărui altor dispoziții incidente contrare.

(6) Nicio prevedere a prezentului contract de finanțare nu poate fi interpretată ca reprezentând o permisiune pentru neîndeplinirea altor obligații legale ce revin părților ca urmare a prevederilor legislației naționale și europene în vigoare.

(7) În cazul în care există contradicții sau diferențe între prevederile prezentului contract de finanțare, pe de o parte și cele ale legislației naționale sau europene în vigoare, pe de altă parte, acestea din urmă prevalează.

Articolul 2 - Durata Contractului de finanțare, perioada de implementare și sustenabilitatea Proiectului

(1) Prezentul contract de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării acestuia de către ultima parte și își încetează valabilitatea în termen de ... luni, după aprobarea de către MEAT a raportului final al proiectului și după ce MEAT transmite solicitarea de fonduri centralizată și declarația de gestiune aferentă investiției, către coordonatorul național și Autoritatea de Certificare și Plată.

(2) Perioada de implementare a proiectului, așa cum este precizată în Anexa nr. 2 - Cerere de finanțare, este de ...luni (max. ...luni), calculată începând cu ..., data intrării în vigoare a contractului de finanțare și până la data de ..., inclusiv (nu mai târziu de 31 martie 2026) și reprezintă perioada de timp în care beneficiarul trebuie să finalizeze toate activitățile proiectului.

(3) Perioada de sustenabilitate a Proiectului este de 5 (cinci) ani de la utilizarea sumelor finale în cadrul apelului.

(4) În cazul justificat, beneficiarul poate solicita prelungirea perioadei de implementare a proiectului (nu mai târziu de 31 martie 2026), în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare.

(5) Prolungirea perioadei de implementare a proiectului nu poate depăși termenul limită de realizare indicat în ghidul specific al apelului de proiecte, cu excepția cazului în care există o modificare a componentelor PNRR cu privire la acest termen.

(6) Dacă proiectul nu este finalizat până la data prevăzută la alin. (2), beneficiarul se angajează să asigure din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectului după această perioadă.

(7) Prevederile prezentului contract de finanțare sunt valabile inclusiv în perioada de păstrare a evidențelor menționată la art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012.

Articolul 3 - Valoarea proiectului

(1) Valoarea totală a proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare este de: ...lei (suma în cifre; suma în litere), din care:

Beneficiar	Valoarea totală a proiectului (cu TVA)	Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a proiectului	Valoarea eligibilă din PNRR (fără TVA)	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR	Valoarea totală care nu este eligibilă
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
0	1 = 2 + 5	2 = 3 + 4	3	4	5
Beneficiar					
Total					
Din care:					

Componenta grant PNRR			
Cuantum TVA			

- (2) MEAT se angajează să acorde o finanțare maximă nerambursabilă de ...lei (în cifre, în litere).
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește peste valoarea convenită prin prezentul Contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea eligibilă este mai mică decât valoarea eligibilă prevăzută la alin. (1), suma acordată de MEAT (inclusiv TVA aferent cheltuielilor eligibile) va reprezenta valoarea eligibilă rezultată la finalul Proiectului.
- (5) În situația prevăzută la alin. (4), se încheie act adițional la contract cu valoarea eligibilă.
- (6) Nicio modificare a contractului de finanțare, agreată de părți, nu poate conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile a Proiectului.
- (7) Beneficiarului i se acordă finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul contract de finanțare și anexele acestuia pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.
- (8) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele acestuia și cu legislația europeană și națională în vigoare.
- (9) Nu se acordă prefinanțare în cadrul prezentului contract.

Articolul 4 - Încetarea, rezilierea, denunțarea unilaterală și suspendarea contractului de finanțare

- (1) Prezentul contract de finanțare încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către părțile contractante, a obligațiilor care le revin conform prevederilor contractuale, cu menținerea obligațiilor privind păstrarea evidențelor/sustenabilitatea investiției pentru o perioadă de 5 ani.
- (2) Contractul de finanțare încetează prin acordul de voință al părților, prin rezilierea acestuia sau la expirarea perioadei de valabilitate prevăzute la art. 2 alin. (1) din prezentul contract de finanțare.
- (3) Beneficiarul poate solicita MEAT, în cazuri temeinic justificate și care nu sunt datorate exclusiv culpei beneficiarului, încetarea contractului de finanțare prin acordul de voință al părților, cu respectarea cadrului legal indicat la art. 1 alin. (4) din prezentul contract de finanțare.
- (4) În situația neîndeplinirii cu intenție, de către beneficiar, a obligațiilor contractuale, care au condus la neînceperea implementării proiectului într-un termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, MEAT va denunța unilateral contractul de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens în afara notificării/informării beneficiarului despre aceasta.

- (5) În situația neîndeplinirii cu intenție, de către beneficiar, a obligațiilor contractuale, care au condus la nedemararea, în termen de 6 luni, a uneia dintre activitățile prin care se asigură atingerea rezultatelor proiectului, MEAT va rezilia unilateral contractul de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens în afara notificării/informării beneficiarului despre aceasta, cu obligația restituirii în întregime, în termen de maxim 15 zile de la data comunicării notificării de reziliere, a sumelor transferate aferente cheltuielilor efectuate în cadrul contractului de finanțare din fonduri europene nerambursabile din PNRR.
- (6) Dacă se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către beneficiar la momentul evaluării și contractării proiectului cu privire la evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări, MEAT va rezilia unilateral contractul de finanțare, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens în afara notificării/informării beneficiarului despre aceasta, cu obligația restituirii în întregime, în termen de maxim 15 zile de la data comunicării notificării de reziliere, a sumelor transferate aferente cheltuielilor efectuate în cadrul contractului de finanțare din fonduri europene nerambursabile din PNRR.
- (7) MEAT poate decide rezilierea contractului de finanțare în situația în care sunt constatate neregulile menționate la alin. (6) și descrise în Capitolul 10 din Anexa nr. 1 și, de plin drept, fără intervenția instanței judecătorești și fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens în afara notificării/informării beneficiarului despre aceasta.
- (8) În toate situațiile în care MEAT constată că se impune rezilierea contractului de finanțare, beneficiarul va fi notificat/informat cu privire la decizia de reziliere și obligațiile subsecvente acesteia, în termen de 5 zile lucrătoare de la luarea deciziei.
- (9) Beneficiarul poate solicita MEAT suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare, în vederea prelungirii perioadei de implementare, cu respectarea cadrului legal indicat la art. 1 alin. (4) și art. 2 alin. (4) din prezentul contract de finanțare în cazuri temeinic justificate și care nu sunt datorate exclusiv culpei beneficiarului.
- (10) În situația în care Comisia Europeană dezangajează contribuția financiară nerambursabilă din PNRR asociată țintei **C.11 Turism și Cultură, Reforma 1: Operaționalizarea organizațiilor de management al destinației (OMD-uri) - Țintă 329**, MEAT suspendă parțial activitățile aferente țăintelor respective din cadrul contractului de finanțare, până la identificarea de noi surse de finanțare, sau solicită încetarea contractului, cu acordul părților, cu obligația restituirii în întregime, în termen de maxim 15 zile de la data încetării, a sumelor transferate aferente cheltuielilor efectuate în cadrul contractului de finanțare din fonduri europene nerambursabile din PNRR, în conformitate cu dispozițiile legale incidente.

Articolul 5 - Comunicarea între părți

- (1) Orice comunicare între părți în legătură cu prezentul contract se efectuează în scris, inclusiv prin mijloace electronice.
- (2) MEAT poate comunica inclusiv prin instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prezentului contract.
- (3) Comunicările dintre părți pot fi trimise prin poștă/curier sau poștă electronică, utilizând datele de contact indicate de părți în prezentul contract de finanțare.

(4) Comunicările dintre părți realizate prin poștă/ curier trebuie înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(5) În cazul comunicărilor dintre părți realizate prin e-mail trebuie să existe confirmarea de primire a acestora.

(6) Transmiterea corespondenței legate de prezentul contract de finanțare se face utilizând următoarele coordonate:

Pentru beneficiar:

Adresa: ...

Tel: ...

E-mail: ...

Pentru MEAT:

Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului

Adresa: Calea Victoriei nr. 152, Sector 1, București, cod poștal 010096

Tel: ...

E-mail: ...

(7) Orice modificări intervenite cu privire la datele/coordonatele de contact menționate la alin. (6) trebuie notificate de către partea vizată, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data apariției modificării.

Articolul 6 - Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Contractul de finanțare se interpretează și este guvernat de legea română în vigoare.

(2) Limba prezentului Contract de finanțare este limba română.

Articolul 7- Dispoziții finale

Prezentul contract de finanțare este încheiat în două exemplare originale, în limba română, având aceeași forță juridică, respectiv un exemplar pentru MEAT și un exemplar pentru Beneficiar.

Articolul 8 - Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexate la prezentul contract de finanțare și fac parte integrantă din acesta, având aceeași forță juridică:

- a) Anexa nr. 1 la Contractul de finanțare - CONDIȚII GENERALE- aplicabile contractului de finanțare nerambursabilă din cadrul PNRR- Componenta C11 - Turism și Cultură, R1. Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD)
- b) Anexa nr.2 - Cererea de finanțare
- c) Anexa nr. 2.1 - Declarație de angajament pentru beneficiar
- d) Anexa nr. 2.2 - Declarația de eligibilitate și evitarea conflictului de interese și a dublei finanțări
- e) Anexa nr. 2.3 - Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- f) Anexa nr. 2.4 - Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm”)

- CONDIȚII GENERALE

aplicabile contractului de finanțare nerambursabilă din cadrul PNRR- Componenta C11 - Turism și Cultură, R1. Operaționalizarea Organizațiilor de Management al Destinației (OMD)

Precizări prealabile

1) Definiții și abrevieri:

- a) Beneficiar - entitate de drept public care, în baza unui raport juridic stabilit cu MEAT, implementează și derulează în mod direct proiectele aferente PNRR.
- b) CID - Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 3 noiembrie 2021.
- c) Coordonator de reforme și/sau investiții - MEAT este coordonator pentru componenta C11 - Turism și Cultură.
- d) Coordonatorul național al PNRR - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, denumit în continuare MIPE, îndeplinește calitatea de coordonator național al PNRR și punct unic de contact în relația cu CE.
- e) Contract de finanțare a proiectului - act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros, de adeziune, comutativ și sinalagmatic, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării reformelor și/sau investițiilor prevăzute în cadrul PNRR, încheiat între MEAT și beneficiari pentru acordarea finanțării necesare implementării proiectului, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate, cuprinzând informațiile prevăzute în cadrul mecanismului de implementare și control din anexa la CID.
- f) Investiție - O acțiune sau un grup de acțiuni interconectate care implică realizarea de cheltuieli pentru crearea/modernizarea/extinderea/dotarea infrastructurii fizice ori pentru măsuri ce vizează dezvoltarea capitalului uman, sprijin pentru inovare, cercetare și dezvoltare și alte tipuri de cheltuieli, așa cum sunt descrise în cadrul PNRR.
- g) Proiect - O acțiune sau un grup de acțiuni interconectate, necesare pentru îndeplinirea Țintelor din cadrul PNRR - componenta C11 - Turism și Cultură.
- h) Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR: documentul strategic elaborat de România prin care sunt stabilite prioritățile investiționale și reformele necesare pentru redresare și creștere sustenabilă. Corelat cu obiectivele tranziției verzi și digitale

urmărite de CE. PNRR este finanțat prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, denumit în continuare MRR (pilonul principal al instrumentului financiar NextGenerationEU).

i) Raport de progres al proiectului - document standard de raportare întocmit de beneficiar.
j) Raport final al proiectului - document standard de raportare întocmit de beneficiar la sfârșitul perioadei de implementare/eligibilitate a proiectului.

k) Sustenabilitatea proiectului: intervalul de timp stabilit prin contractul de finanțare în care, după finalizarea proiectului și a raportului său final, proiectul trebuie să continue să fie operațional. La stabilirea perioadei de timp de sustenabilitate se are în vedere scopul de a promova menținerea efectelor proiectului și de a asigura faptul că sprijinul financiar acordat proiectului generează beneficii maxime grupului țintă și beneficiarilor finali.

Capitolul 1 - Drepturile și obligațiile părților

Prezentul contract de finanțare obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia.

Secțiunea 1 - Drepturile și obligațiile MEAT

- (1) MEAT are dreptul să emită instrucțiuni în vederea executării prezentului contract de finanțare, care au caracter obligatoriu pentru beneficiar.
- (2) MEAT are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor acestuia, inclusiv verificarea eventualelor solicitări justificate transmise de beneficiar privind modificările contractuale.
- (3) MEAT are dreptul să-i solicite beneficiarului previziuni ale cheltuielilor estimate a fi efectuate în trimestrul următor, rapoarte trimestriale de progres, raport final, alte rapoarte, informări precum și orice alte documente și situații privind implementarea proiectului.
- (4) MEAT are obligația de a primi, de a centraliza estimările de cheltuieli transmise de către beneficiari și de a le transmite către MIPE și Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor, după obținerea avizului de specialitate, conform procedurilor interne.
- (5) MEAT are dreptul să efectueze monitorizarea și verificarea proiectului, inclusiv prin efectuarea de controale administrative și controale la fața locului și să solicite declarații, documente, informații etc./în legătură cu proiectul, pe toată perioada de implementare/eligibilitate a acestuia, precum și în perioada de sustenabilitate.
- (6) MEAT are obligația ca, după primirea de la beneficiar a documentelor aferente proiectului (rapoarte de progres, raport final, documente justificative privind activitățile, achizițiile și cheltuielile, etc) ordonate și întocmite potrivit formatelor standard solicitate de MEAT, să verifice și să autorizeze cheltuielile efectuate din cadrul proiectului.
- (7) MEAT are obligația să acorde asistență beneficiarului prin furnizarea informațiilor sau a clarificărilor necesare pentru implementarea proiectului.

(8) MEAT are obligația de a informa beneficiarul cu privire la orice decizie luată, precum și cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de diverse entități competente, care au impact asupra proiectului.

(9) În urma verificării rapoartelor financiare de progres și a celui final, MEAT are obligația să-l notifice pe beneficiar cu privire la sumele transferate de către Ministerul Finanțelor, aferente fondurilor europene nerambursabile din PNRR reprezentând cheltuieli efectuate în proiect de beneficiar și autorizate de MEAT.

(10) MEAT are obligația de a suspenda sumele utilizate/estimate a fi utilizate de beneficiar aferente contractului economic pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă, iar procurorul a dispus trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, MEAT are obligația de a se asigura de recuperarea creanțelor bugetare rezultate din nereguli/nereguli grave și de a monitoriza stingerea creanțelor bugetare rezultate din nereguli/nereguli grave.

(11) MEAT are obligația să identifice beneficiarii reali, direcți sau indirecti din fondurile nerambursabile acordate în cadrul PNRR și să solicite toate informațiile necesare de la beneficiarii reali, în vederea raportării tuturor informațiilor specifice, prevăzute în Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

(12) MEAT are obligația de a desfășura activități de informare și comunicare aferente investiției și de a monitoriza beneficiarul cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor.

(13) MEAT are obligația de a-l informa pe beneficiar cu privire la data aprobării raportului final al proiectului.

Secțiunea a 2-a - Drepturile și obligațiile beneficiarului

(1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale ghidului specific și ale Legii aplicabile.

(2) În raport cu MEAT, beneficiarului îi revine responsabilitatea exclusivă pentru implementarea și realizarea proiectului, pe care acesta se angajează să-l implementeze pe propria sa răspundere, cu maxim de profesionalism și eficiență, în concordanță cu cele mai bune practici în domeniul vizat, conform scopului proiectului și pentru obținerea rezultatelor și atingerea indicatorilor prevăzuți în *Anexa nr. ...- Cererea de finanțare și anexele acesteia*, cu respectarea cadrului legal. În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine exclusiv beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(3) Beneficiarul se angajează, irevocabil și necondiționat, că finanțarea nerambursabilă, precum și bunurile/livrabilele obținute din aceasta, sunt utilizate numai în scopul implementării proiectului vizat de prezentul contract de finanțare și cu respectarea cadrului legal.

(4) Beneficiarul este obligat să se asigure de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică de către partenerii înregistrați fiscal în România, inclusiv a achizițiilor directe, conform normelor legale în vigoare și a prevederilor prezentului contract.

- de finanțare. Beneficiarul este obligat să se asigure că determinarea/stabilirea tipurilor de proceduri de achiziție publică în cadrul proiectului se realizează la nivelul întregului proiect.
- (5) Beneficiarul poate derula procedurile de atribuire a contractelor de execuție lucrări, asistență tehnică, dirigenție de șantier și a altor categorii de contracte necesare implementării proiectului de investiții publice, cu includerea în documentele achiziției aferente a unei condiții suspensive referitoare la aprobarea finanțării prin PNRR.
- (6) Beneficiarul are obligația să prevadă, în caietele de sarcini și în contractele de achiziție publică care vizează dezvoltări de sisteme/aplicații informatice, faptul că toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către contractant, aferente produsului/serviciului livrat, se transferă către autoritatea contractantă.
- (7) În scopul atribuirii contractelor de achiziție necesare pentru implementarea proiectului, beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și europene aplicabile în domeniu, sub sancțiunea aplicării, conform reglementărilor legale incidente în vigoare, de corecții financiare cu privire la cheltuielile efectuate din finanțarea nerambursabilă cu nerespectarea/ încălcarea acestei legislații.
- (8) Dacă beneficiarul derulează un proces de selecție și recrutare de experți/consultanți pentru implementarea activităților proiectului, acesta aplică legislația în domeniul achizițiilor publice.
- (9) Beneficiarul are obligația de a încărca, în sistemul informatic al PNRR, toate documentele achiziției stabilite prin Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare pentru implementarea proiectului, în format *pdf.*, sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al beneficiarului/persoanei împuternicite, după caz.
- (10) Beneficiarul are obligația să prezinte date relevante cu privire la câștigătorii procedurilor de achiziție publică realizate în cadrul proiectului.
- (11) Beneficiarul se angajează ca toate măsurile sprijinite prin proiect să respecte legislația de mediu națională și europeană relevantă, inclusiv conformitatea cu principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ-DNSH”, pe toată perioada de implementare/eligibilitate a proiectului, precum și în perioada de sustenabilitate a acestuia.
- (12) Beneficiarul are obligația să țină, pentru fiecare proiect, o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.
- (13) Beneficiarul are obligația de a transmite MEAT previziuni ale cheltuielilor ce urmează a fi efectuate efectuate, rapoarte de progres, raport final, alte rapoarte, informări, precum și orice alte documente și situații privind implementarea proiectului, solicitate de MEAT prevăzute în contractul de finanțare, în termenele și condițiile stabilite în prezentul contract de finanțare și în instrucțiunile MEAT.
- (14) Beneficiarul are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul financiar (UE, Euratom) 2018/1.046, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă.
- (15) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților europene și naționale cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care acestea efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris

declarații, documente, informații. Beneficiarul are obligația de a asigura fără întârziere accesul neîngrădit al acestora pe toată perioada de implementare/ eligibilitate a proiectului, precum și în perioada de sustenabilitate a acestuia.

(16) În îndeplinirea obligației beneficiarul va acorda, în termenul solicitat, drepturile de acces necesare personalului desemnat în acest sens de către autoritățile/entitățile naționale și internaționale cu atribuții de monitorizare, evaluare, verificare, control și audit în cadrul PNRR, la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat proiectul, inclusiv accesul la sistemele informatice, la bunurile achiziționate/lucrările executate/ livrabilele obținute, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestionarea tehnică și financiară a proiectului. În acest sens, documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, inclusiv electronic, astfel încât să permită verificarea facilă a acestora, sub sancțiunea restituirii, corespunzător documentelor justificative lipsă, a sumelor transferate aferente cheltuielilor efectuate în cadrul contractului de finanțare din fonduri europene nerambursabile din PNRR.

(17) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile necesare implementării recomandărilor/constatărilor rezultate ca urmare a misiunilor de monitorizare/ evaluare/verificare/control/ audit ale autorităților/entităților naționale și internaționale cu atribuții de monitorizare/ evaluare/verificare/ control/ audit în cadrul PNRR.

(18) Beneficiarul are obligația de a realiza toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu prevederile prezentului contract.

(19) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării proiectului. MEAT este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare.

(20) Beneficiarul are obligația să informeze MEAT despre orice situație care poate determina rezilierea și/sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință. În urma analizei, MEAT poate decide rezilierea și/sau suspendarea contractului de finanțare cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale incidente.

(21) Beneficiarul are obligația să informeze MEAT în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice alte informații care pot fi relevante în relația sa cu MEAT, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă MEAT doar de la data primirii notificării de către MEAT. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii contractului de finanțare.

(22) Beneficiarul are obligația să pună în aplicare prevederile instrucțiunilor emise de către MIPE, în calitate de coordonator național și de către MEAT, în calitate de coordonator de investiții și/sau reforme.

(23) Beneficiarul trebuie să respecte toate obligațiile stabilite prin Ghidul solicitantului, precum și pe cele asumate prin anexele cererii de finanțare, în caz contrar MMSS are dreptul de aplicare a sancțiunilor corespunzătoare.

Secțiunea a 3-a - Angajamente comune ale părților

(1) Părțile se angajează:

- a) să îndeplinească în mod corespunzător obligațiile, atribuțiile și responsabilitățile ce le revin în baza prezentului contract de finanțare, cu respectarea principiilor transparenței, parteneriatului, a unui management adecvat și a bunei gestiuni financiare, în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale și cu procedurile interne;
- b) să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal;
- c) să întreprindă toate diligențele necesare pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61 alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar (UE) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene, și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care poate afecta buna implementare a măsurilor/investițiilor prevăzute la art. 1;
- d) să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului.

(2) Părțile utilizează reguli și proceduri care să asigure respectarea următoarelor principii:

- a) o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicității, eficacității și eficienței;
- b) respectarea principiilor de liberă concurență și de tratament egal și nediscriminatoriu;
- c) transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin MRR;
- d) prevenirea apariției fraudei și corupției prin identificarea și analiza factorilor de risc și vulnerabilităților;
- e) prevenirea apariției situațiilor de conflict de interese în cursul întregii proceduri de evaluare și contractare, precum și ulterior acestei proceduri;
- f) evitarea dublei finanțări - reformele și proiectele de investiții finanțate în cadrul MRR pot beneficia de finanțare din partea altor programe și instrumente ale Uniunii Europene, cu condiția ca acest sprijin să nu acopere aceleași costuri.

Capitolul 2 - Acordarea finanțării

Secțiunea 1 - Fluxul financiar

(1) Beneficiarul transmite către MEAT, în condițiile și la termenele prevăzute în prezentul contract de finanțare, cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, în vederea verificării și autorizării acestora.

- (2) După verificarea administrativă și a conformității financiare, conform reglementărilor interne, a cheltuielilor efectuate și declarate în cadrul proiectului, MEAT autorizează solicitările de fonduri și transmite Ministerului Finanțelor și, spre informare, către MIPE, solicitările de fonduri corespunzătoare cheltuielilor autorizate.
- (3) Pe baza solicitărilor de fonduri transmise de MEAT, Ministerul Finanțelor virează în conturile de venituri deschise pe numele MEAT la Trezoreria Statului sumele aferente fondurilor europene nerambursabile din PNRR reprezentând cheltuieli efectuate în proiect de beneficiar și autorizate de MEAT;
- (4) După încasarea fondurilor solicitate în conturile de venituri deschise la Trezoreria statului și luarea la cunoștință cu privire la aceasta, în termen de 5 zile lucrătoare, MEAT notifică beneficiarul cu privire la sumele transferate de către Ministerul Finanțelor în aceste conturi.
- (5) Pe baza notificării primite de la MEAT, beneficiarul înregistrează în conturi în afara bilanțului transferurile de sume aferente fondurilor europene nerambursabile din PNRR. Dovada efectuării acestei înregistrări se comunică MEAT, în termen de 5 zile lucrătoare de la data operațiunii.
- (6) Pentru derularea operațiunilor financiare în lei aferente proiectului, beneficiarul are obligația să deschidă, la unitățile Trezoreriei statului, conturi de credite bugetare deschise și repartizate și conturi de cheltuieli bugetare.
- (7) Finanțarea în cadrul investiției va fi acordată, în baza solicitării de fonduri depusă de beneficiar, însoțită de documentele justificative.
- (8) Beneficiarul are obligația actualizării și transmiterii către MEAT, a Graficului estimativ privind termenele de depunere a solicitării de fonduri.

Secțiunea a 2-a - Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile efectuate de către beneficiar sunt eligibile dacă sunt în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă și a ghidului specific... al apelului de proiecte și, de asemenea, dacă îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute în *Ghidul specific* ...
- (2) Cheltuielile aferente Proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile.
- (3) Data efectuării unei cheltuieli se consideră data recepției bunului/serviciului/lucrării care a condus la realizarea acelei cheltuieli.
- (4) Cheltuielile aferente activităților derulate după expirarea perioadei de implementare a proiectului se suportă exclusiv de către beneficiar din bugetul propriu, acestea reprezentând cheltuieli neeligibile.
- (5) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile ale proiectului sunt prevăzute în *Ghidul specific* ...
- (6) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se stabilește în urma verificărilor, Beneficiarul fiind răspunzător de corectitudinea și legalitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate.
- (7) Nedetectarea de către MEAT a neconformităților privind cheltuielile nu afectează dreptul acestuia de a declara ulterior, oricând pe parcursul executării contractului, ca fiind neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica măsurile ce se impun ca urmare a verificării/monitorizării/ controlului/auditului.

Capitolul 3 - Modificări și completări ale contractului de finanțare

- (1) Părțile au dreptul, pe întreaga perioadă de implementare/eligibilitate a proiectului din prezentul contract de finanțare, să modifice clauzele și/sau anexele contractului de finanțare, în scris, prin notificare sau act adițional, după caz.
- (2) În ceea ce privește modificarea clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare prin notificare, aceasta poate interveni prin notificare realizată unilateral de MEAT, prin notificare realizată de beneficiar care nu necesită acordul MEAT sau prin notificare realizată de beneficiar care necesită acordul prealabil al MEAT.
- (3) Prin notificare realizată unilateral de MEAT se pot opera următoarele modificări ale clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare:
- a) modificări privind datele din prezentul contract de finanțare, și anume datele/coordonatele de contact ale MEAT (sediul/ adresă, telefon, fax, email), persoane de contact (nume și prenume, poziția/rolul în cadrul MEAT) etc.;
 - b) modificări privind contractul de finanțare determinate de schimbări în ceea ce privește cadrul legal de implementare a PNRR (altele decât cele care se realizează prin act adițional);
 - c) condiții generale ale contractului de finanțare.
- (4) Modificările realizate prin notificare unilaterală a MEAT îi sunt opozabile beneficiarului de la momentul comunicării notificării, în condițiile Cap.3 din prezentul contract de finanțare. În mod excepțional, modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător în situația în care, prin respectiva notificare, se confirmă modificări intervenite în ceea ce privește cadrul legal de implementare a PNRR.
- (5) Prin notificarea realizată de beneficiar fără acordul MEAT se pot opera următoarele modificări ale clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare:
- a) modificări privind datele prevăzute din prezentul contract de finanțare, și datele/coordonatele de contact ale beneficiarului (sediul/ adresă, telefon, fax, email), persoanele de contact ale beneficiarului (nume și prenume, poziția rolul în cadrul beneficiarului);
 - b) modificări privind reprezentantul legal al beneficiarului sau privind persoana împuternicită de către reprezentantul legal al beneficiarului să semneze documente oficiale privind proiectul, destinate MEAT.
- (6) În cazul în care beneficiarul realizează modificarea contractului de finanțare prin notificare fără acordul MEAT, acesta are obligația de a o transmite către MEAT, împreună cu anexele modificate ale contractului de finanțare (dacă este cazul), în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data apariției modificării.
- (7) Modificările realizate prin notificare a beneficiarului fără acordul MEAT îi sunt opozabile MEAT de la momentul primirii notificării, în condițiile prevăzute la alin. (5) și (6).
- (8) Prin notificarea realizată de beneficiar cu acordul prealabil al MEAT se pot opera modificări ale contractului de finanțare, altele decât cele care se realizează de beneficiar prin notificare fără acordul MEAT sau prin act adițional.
- (9) În cazul în care beneficiarul solicită modificarea contractului de finanțare prin notificare cu acordul MEAT, acesta are obligația de a transmite către MEAT solicitarea, conform modelului pus la dispoziție de MEAT inclusiv anexele contractului de finanțare/secțiunile acestora propuse

a fi modificate, cu cel puțin 10 zile înainte de termenul de la care se intenționează să intre în vigoare respectivele modificări. MEAT poate accepta reducerea acestui termen la 3 zile, la cererea justificată a beneficiarului, aprobată prin notă justificativă de către ordonatorul de credite al beneficiarului.

(10) Versiunea revizuită a cererii de finanțare va conține toate modificările anterioare aprobate, reprezentând astfel versiunea actualizată a cererii de finanțare. Notificarea intră în vigoare și produce efecte de la data aprobării acesteia de către MEAT.

(11) Prin act adițional se pot opera următoarele modificări ale clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare:

a) modificări care afectează obiectivul proiectului, scopul, valoarea totală, durata, activitățile și indicatorii de rezultat ai proiectului;

b) modificări intervenite în bugetul proiectului în situația în care acestea determină modificarea valorii totale eligibile și neeligibile aprobate, conform prevederilor din prezentul contract de finanțare;

c) modificări privind proiectul care presupun/ implică amendarea componentelor CID, cu condiția aprobării anterioare de către CE a modificărilor solicitate;

(12) În cazul în care beneficiarul solicită modificarea prin act adițional a contractului de finanțare, acesta are obligația de a transmite către MEAT solicitarea și justificarea acesteia, inclusiv anexele contractului de finanțare/ secțiunile acestora propuse a fi modificate, cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul de la care se intenționează ca modificarea să intre în vigoare și, cel mai târziu, cu 30 de zile înainte de sfârșitul perioadei de implementare/a proiectului prevăzute în prezentul contract de finanțare. MEAT poate accepta reducerea acestor termene la cererea justificată a beneficiarului, aprobată prin notă justificativă de către ordonatorul de credite al beneficiarului.

(13) Actul adițional intră în vigoare și produce efecte la data semnării lui de către ultima parte.

(14) Modificările clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare solicitate de beneficiar trebuie să fie bine justificate, să nu afecteze scopul, obiectivele și esența/fondul proiectului, să nu pună în pericol stabilitatea financiară a proiectului, să nu pună în discuție decizia de acordare a finanțării și să respecte prevederile din prezentul contract de finanțare.

(15) MEAT își rezervă dreptul de a aproba sau nu modificările clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare solicitate de beneficiar.

(16) Modificările clauzelor și/sau anexelor contractului de finanțare, solicitate de beneficiar și aprobate de către MEAT, nu reprezintă o confirmare a eligibilității cheltuielilor efectuate de beneficiar în temeiul respectivelor modificări. Orice modificare a contractului de finanțare nu-l exonerează pe beneficiar de răspundere în ceea ce privește respectarea prevederilor din prezentul contract de finanțare.

(17) Prezentul contract de finanțare, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile care decurg din executarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii și/sau a novației prin schimbarea de debitor.

Capitolul 4 - Conflict de interese

Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, în conformitate cu prevederile legislației naționale și/sau europene incidente în

vigoare, precum și să se informeze reciproc, de îndată ce au luat la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

Capitolul 5 - Protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene

Secțiunea 1 - Verificări privind utilizarea finanțării

(1) MEAT verifică dacă finanțarea a fost utilizată în mod corespunzător în conformitate cu toate normele aplicabile, în special în ceea ce privește prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

(2) MEAT colectează și asigură, cu respectarea legii, accesul la următoarele categorii standardizate de date în scopul auditului și controlului și pentru a furniza informații comparabile privind utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile de punere în aplicare a reformelor și a investițiilor în cadrul PNRR:

- a) numele destinatarului final al fondurilor;
- b) numele contractantului și al subcontractantului, în cazul în care destinatarul final al fondurilor este o autoritate contractantă în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern privind achizițiile publice;
- c) prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real (beneficiarilor reali) al (ai) destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit prin art.4 alin. (1) din Legea nr.129/2019;

(3) În sensul prevederilor alin. (1), Comisia Europeană (CE) poate solicita informații suplimentare și poate efectua audituri ale sistemelor la fața locului. Aceste audituri de sistem pot fi efectuate în funcție de riscuri, iar părțile se angajează să sprijine și să faciliteze acțiunile CE în acest sens. Dacă este necesar, CE poate fi asistată de experți externi independenți sau de societăți de audit externe.

(4) În baza art. 22 alin. (5) al doilea paragraf din Regulamentul (UE) 2021/241, precum și a Acordului privind contribuția financiară și a Acordului de împrumut, MIPE poate reduce în mod proporțional sprijinul nerambursabil acordat MEAT în cadrul PNRR și, după caz, poate recupera orice sumă datorată bugetului Uniunii Europene și/sau bugetului național în cazuri de fraudă, corupție și conflict de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii.

În situația în care CE dezangajează fondurile asociate țintei 329, MEAT suspendă parțial activitățile aferente țăintelor respective din cadrul contractului de finanțare aflat în derulare, până la identificarea, de către Beneficiar, de noi surse de finanțare sau, după caz, condiționează încetarea acestuia, prin acordul părților, de restituirea sumelor plătite, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.124/2021.

Secțiunea a 2-a - Verificări și controale efectuate de CE, de Oficiul European de Luptă Antifraudă, de Curtea de Conturi Europeană și de Parchetul European, Departamentul pentru Lupta Antifraudă, Direcția Națională Anticorupție și Autoritatea de Audit

(1) Pe lângă controalele prevăzute în Acordul privind contribuția financiară și Acordul de împrumut între CE și România, Comisia își poate exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și poate efectua verificări, analize, controale și audituri pentru punerea în aplicare a PNRR în ceea ce privește:

a) prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii, inclusiv aplicarea art. 11 din Acordul privind contribuția financiară;

b) aplicarea art. 4 alin. (2) din Acordul privind contribuția financiară;

c) informațiile și justificarea privind îndeplinirea satisfăcătoare a obiectivelor de etapă și a țintelor într-o cerere de plată.

Astfel de verificări, analize, controale și audituri pot fi efectuate în cursul punerii în aplicare a PNRR și timp de 5 ani de la data plății finale și pot acoperi sistemul informatic utilizat pentru a colecta și furniza date care sunt utilizate pentru a justifica îndeplinirea țăintelor. Aceste proceduri sunt notificate în mod oficial de către CE. Dacă se consideră necesar, CE poate fi asistată de experți externi independenți sau de societăți de audit externe.

(2) Raportat la prerogativele de control enunțate la alin. (1), părțile au obligația păstrării și furnizării documentelor justificative adecvate.

(3) Următoarele organisme își pot exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și pot efectua analize, verificări, audituri și investigații:

- Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) în temeiul Regulamentului (UE) 883/2013 a Parlamentului European și a Consiliului și a Regulamentului (UE) 2185/96 a Parlamentului European și a Consiliului;

- Parchetul European (EPPO) în temeiul Regulamentului (UE) 2017/1939 a Parlamentului European și a Consiliului, în măsura în care EPPO este competent;

- Curtea de Conturi Europeană (CCE), în temeiul art. 287 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și al art. 257 din Regulamentul financiar;

- Autorități naționale precum: Departamentul pentru Lupta Antifraudă (DLAF), Direcția Națională Anticorupție (DNA) și Autoritatea de Audit (AA).

(4) Părțile convin și cooperează în vederea verificărilor, analizelor, auditurilor și investigațiilor realizate de organismele evidențiate la alin. (3) și furnizează toate informațiile și documentele solicitate în scopul lor.

(5) Părțile se angajează să asigure funcționarilor CE, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și, în măsura în care este competent, EPPO și reprezentanților autorizați ai acestora, acces la amplasamentele și sediile în care se implementează proiectul, precum și la orice documente și date informatice privind implementarea proiectului și să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a facilita activitatea acestora. Accesul agenților autorizați ai CE, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și EPPO se acordă în condiții de strictă confidențialitate față de terți, fără a aduce atingere obligațiilor de drept public care le revin, cu notificarea prealabilă sau prin solicitare directă.

Capitolul 6 - Raportare, monitorizare și verificare

Secțiunea 1 - Raportarea în cadrul proiectului

(1) La solicitarea MEAT, beneficiarul va transmite rapoarte privind progresul tehnic și/sau financiar referitoare la stadiul implementării proiectului, potrivit formatelor standard solicitate.

(2) Beneficiarul transmite către MEAT previziuni ale cheltuielilor ce urmează a fi efectuate în cadrul proiectului, rapoarte de progres, raport final, alte rapoarte, informări, precum și orice

alte documente și situații privind implementarea proiectului, solicitate de MEAT prevăzute în contractul de finanțare, în termenele, condițiile și formatul stabilite în prezentul contract de finanțare și în instrucțiunile MEAT.

(3) Beneficiarul are obligația de a transmite către MEAT raportul de progres al proiectului, întocmit potrivit formatelor standard solicitate de MEAT.

(4) Raportul de progres al proiectului cuprinde cel puțin următoarele informații, corespunzătoare perioadei vizate de respectivul raport:

(i) progresul fizic al implementării proiectului (descrierea progresului activităților, a rezultatelor și indicatorilor proiectului raportat la îndeplinirea ȳintelor corespunzătoare; măsuri de informare/publicitate privind proiectul; stadiul derulării achiziȳiilor în cadrul proiectului; probleme, riscuri sau nereguli identificate în implementarea proiectului; informaȳii cu privire la eventualele blocaje intervenite în implementarea investiȳiilor etc.);

(ii) raportarea financiară (cheltuielile eligibile efectuate în cadrul activităȳilor proiectului, descrierea acestora și detalierea pe categorii, conform bugetului aprobat al proiectului etc.).

(5) Raportul final se transmite de beneficiar în termen de 30 zile după ultima zi de implementare a proiectului prevăzută în prezentul contract de finanțare.

(6) Raportul final cuprinde cel puțin următoarele informaȳii:

(i) progresul fizic al proiectului pe întreaga durată de implementare a acestuia (descrierea progresului activităȳilor, a rezultatelor și indicatorilor proiectului raportat la îndeplinirea ȳintelor corespunzătoare; măsuri de informare/publicitate privind proiectul; stadiul derulării achiziȳiilor în cadrul proiectului; probleme, riscuri sau nereguli identificate în implementarea proiectului; informaȳii cu privire la eventualele blocaje intervenite în implementarea investiȳiilor etc.);

(ii) Raportarea financiară aferentă ultimei perioade de raportare (cheltuielile eligibile efectuate în cadrul activităȳilor proiectului, descrierea acestora și detalierea pe categorii, conform bugetului aprobat al proiectului etc.).

Secȳiunea a 2-a - Monitorizarea proiectului

(1) Monitorizarea proiectului se realizează de către MEAT, atât prin intermediul rapoartelor și al celorlalte documente justificative menȳionate în alineatele precedente, cât și prin efectuarea de misiuni de monitorizare la faȳa locului, conform procedurilor interne proprii.

(2) Misiunile MEAT de monitorizare la faȳa locului au ca scop verificarea, prin raportare la respectarea prevederilor din prezentul contract de finanțare, a modalităȳii de implementare a proiectului, a progresului efectiv realizat, a gradului de realizare a obiectivelor și indicatorilor proiectului, a modalităȳii de păstrare a documentelor proiectului, îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor PNRR etc.

Secȳiunea a 3-a - Verificarea în cadrul proiectului

(1) În vederea verificărilor de către MEAT, cheltuielile efectuate de beneficiar în cadrul proiectului și declarate în cuprinsul raportărilor financiare de progres/raportării finale trebuie

să fie însoțite de documente justificative aferente acestora, precum și de cele aferente atât achizițiilor care au stat la baza cheltuielilor raportate, cât și a activităților pentru implementarea cărora s-au derulat achizițiile și s-au efectuat cheltuielile respective. Categoriile de documente justificative necesare pentru verificarea progresului activităților proiectului, achizițiilor derulate și cheltuielilor efectuate în cadrul acestuia, precum și condițiile de fond și formă pe care acestea trebuie să le îndeplinească spre a fi acceptate se detaliază prin instrucțiuni ale MEAT.

(2) MEAT efectuează, în conformitate cu procedurile interne proprii și cu respectarea prevederilor din prezentul contract de finanțare, verificarea progresului activităților proiectului, a achizițiilor derulate și a cheltuielilor efectuate în cadrul acestuia, precum și orice alte verificări privind proiectul. MEAT, prin structurile de specialitate responsabile, efectuează aceste verificări după primirea de la beneficiar a tuturor documentelor justificative aferente proiectului (rapoarte de progres, raport final, documente justificative privind activitățile, achizițiile și cheltuielile proiectului etc.), ordonate și întocmite potrivit formatelor standard solicitate de MEAT.

(3) Pe parcursul verificării, MEAT poate solicita beneficiarului informații suplimentare legate de documente justificative transmise, inclusiv solicitări legate de absența unor documente relevante sau de neîndeplinirea condițiilor de formă/de fond necesare, acestuia revenindu-i obligația de a transmite un răspuns în termenul stabilit de MEAT.

Capitolul 7 - Recuperarea finanțării

(1) În cazul în care, în urma derulării activităților de constatare menționate la art.31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, MIPE și MEAT stabilesc, prin acte administrative, creanțe bugetare/fiscale, MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții, după caz, efectuează demersuri pentru recuperarea creanțelor în cauză.

(2) MIPE și MEAT efectuează demersuri pentru recuperarea sumelor reprezentând dobânzi rezultate din stabilirea creanțelor bugetare/fiscale.

Capitolul 8 - Răspunderea părților, forța majoră și cazul fortuit

Secțiunea 1 - Răspunderea părților

(1) Niciuna dintre părți nu este și nu poate fi ținută răspunzătoare pentru daunele/prejudiciile cauzate unui terț din vina celeilalte părți sau cauzate celeilalte părți de către un terț în îndeplinirea prezentului contract și/sau scopul implementării proiectului sau în legătură cu aceasta.

(2) Fiecare parte este răspunzătoare pentru orice daune sau prejudicii cauzate celeilalte părți prin neîndeplinirea sau îndeplinirea cu întârziere și/sau defectuoasă a obligațiilor ce îi revin, conform prevederilor prezentului contract de finanțare.

(3) În cazul constatării de către instituțiile îndreptățite, a nerealizării investiției, sau a neexecutării culpabile a unei obligații, dintr-o vină imputabilă uneia dintre părțile semnatare ale acestui contract, aceasta atrage răspunderea civilă a părții aflate în culpă, în condițiile legii.

Secțiunea a 2-a - Forța majoră și cazul fortuit

- (1) În sensul prezentului contract de finanțare, forța majoră reprezintă orice eveniment imprevizibil și de neînlăturat, care nu se datorează greșelii sau vinei părților contractante, intervenit după intrarea în vigoare a contractului de finanțare și care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia, fiind constatată de o autoritate competentă.
- (2) Sunt considerate situații de forță majoră evenimente precum războaie, revoluții, calamități catastrofe naturale, epidemii, embargou și alte evenimente similare.
- (3) Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract de finanțare, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți (de exemplu, defectele echipamentelor/ materialelor sau întârzierile în asigurarea disponibilității lor, conflictele de muncă/ grevele, dificultățile financiare etc.).
- (4) Partea care invocă forța majoră are obligația de a o notifica celeilalte părți în termen de 5 zile de la data apariției, precum și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acesteia. Partea care invocă forța majoră are obligația transmiterii celeilalte părți și a documentului prin care s-a constatat existența cazului de forță majoră, în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia de către entitatea competentă. De asemenea, partea care invocă forța majoră are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră în termen de 5 zile de la încetare.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, atunci aceasta nu este exonerată de răspundere și suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Suspendarea executării contractului de finanțare operează de drept de la momentul notificării MEAT cu privire la situația de forță majoră, dovedită conform prevederilor legale, pe toată perioada de acțiune a acesteia. Încetarea suspendării executării contractului de finanțare operează de drept din ziua imediat următoare primirii comunicării prevăzute la Cap. 8 din prezentul contract de finanțare.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract de finanțare pentru o perioadă mai mare de 3 luni, părțile contractante se întâlnesc într-un termen de cel mult 10 zile calendaristice de la expirarea acestei perioade pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a contractului de finanțare.
- (8) Situația de forță majoră nu este exoneratoare de răspundere contractuală.

Capitolul 9 - Soluționarea litigiilor

- (1) Prezentul contract de finanțare obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare clauză a acestuia, în conformitate cu principiul obligativității contractului încheiat între părți.

(2) Părțile contractante depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.

(3) În cazul în care, în termen de 30 de zile de la apariția acestora, divergențele contractuale nu se soluționează amiabil, litigiul se soluționează de către instanțele românești competente material din raza teritorială a municipiului București.

Capitolul 10 - Nereguli

(1) Termenii de „neregulă”, „dublă finanțare”, „neregulă gravă”, respectiv „fraudă”, „corupție”, „conflict de interese” și „încălcare gravă a unei obligații prevăzute în contractul de finanțare” au înțelesul dat de legislația națională și europeană incidentă.

(2) Beneficiarul se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice neregulă dintre cele enumerate la alin. (1), inclusiv pe parcursul achizițiilor și execuției contractelor de achiziție în cadrul proiectului.

(3) Pentru a asigura prevenirea neregulilor, personalul implicat în proiect din cadrul beneficiarului/partenerului are obligația să semneze „Declarațiile privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări”, conform modelelor stabilite de MEAT.

(4) În cazul identificării unei suspiciuni de neregulă pe parcursul implementării proiectului, beneficiarul are obligația ca, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data identificării acesteia, să notifice MEAT cu privire la aceasta, oferind și informațiile necesare (de exemplu, dispoziția care a fost încălcată, natura și valoarea cheltuielii afectate de neregulă, momentul când a fost comisă neregula, practicile folosite în comiterea neregulii, modalitatea în care neregula a fost descoperită, identitatea persoanelor implicate etc.), precum și orice alte informații solicitate de MEAT.

(5) MEAT ia toate măsurile necesare pentru prevenirea și constatarea neregulilor menționate la pct. (1), pentru stabilirea creanțelor bugetare și/sau a corecțiilor financiare rezultate din nereguli, în conformitate cu legislația națională și europeană incidentă în materie.

(6) MEAT ia toate măsurile pentru stingerea creanțelor bugetare menționate la alin. (5) prin recuperarea sumelor corespunzătoare și eliminarea sau diminuarea consecințelor asupra implementării proiectului, inclusiv prin suspendarea autorizării tuturor sumelor/cheltuielilor declarate de beneficiar sau, după caz, prin suspendarea solicitării de fonduri corespunzătoare cheltuielilor autorizate ori prin constatarea rezilierii contractului de finanțare, de plin drept, fără intervenția instanței judecătorești și fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau vreo altă formalitate în acest sens. În situațiile menționate anterior în care MEAT decide suspendarea sau adoptă decizii de reziliere, parțiale și/sau integrale, MEAT informează beneficiarul în acest sens.

(7) În cazul existenței unei suspiciuni de neregulă, MEAT poate decide asupra efectuării unor misiuni de verificare, caz în care beneficiarul are obligația de a prezenta, în termenele stabilite, toate informațiile și documentele solicitate, inclusiv pe cele care vizează partenerul, precum și de a acorda tot sprijinul necesar pentru desfășurarea în bune condiții a activității de verificare.

(8) În cazul constatării unor indicii de fraudă, corupție sau conflicte de interese, MEAT solicită realizarea investigațiilor de specialitate de către instituțiile îndrituite (de exemplu EPPO, OLAF,

DLAF, DNA, Agenția Națională de Integritate etc.) și aduce acest fapt la cunoștința beneficiarului.

(9) În scopul realizării activității de prevenire și constatare a neregulilor, respectiv de recuperare a creanțelor bugetare rezultate din nereguli, MEAT aplică, potrivit procedurilor interne proprii, prevederile legislației naționale în materie, precum și pe cele ale Uniunii Europene, inclusiv prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046. Beneficiarul transmite către MEAT, în condițiile și la termenele prevăzute din prezentul contract de finanțare, cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, în vederea verificării și autorizării acestora.

Capitolul 11 - Legea incidentă

(1) Prezentul contract de finanțare și orice obligații care decurg din sau în legătură cu acesta sunt reglementate de și se interpretează în conformitate cu legislația națională.

(2) Prevederile prezentului contract de finanțare sunt guvernate, interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de finanțare.

Capitolul 12 - Transparența

(1) Părțile sunt de acord ca următoarele date să fie publicate, fără a se limita la acestea: denumirea coordonatorului național (MIPE), denumirea coordonatorului de investiție (MEAT), denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării acordate, datele de începere și de finalizare ale contractului, principalii indicatori, beneficiarii finali/grupul țintă, precum plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

(2) Contractul de finanțare și anexele acestuia, cu modificările ulterioare, constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul prezentului contract de finanțare, precum și în cadrul legislației în vigoare.

Capitolul 13 - Publicarea datelor

(1) Prelucrarea, stocarea și colectarea datelor cu caracter personal se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în scopul implementării, monitorizării, verificării, auditării proiectului, al îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

(2) Datele colectate în conformitate cu art. 22 alin. (2) lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 vor fi disponibile autorităților îndrituite fără a fi necesare măsuri administrative suplimentare, direct din sistemul informatic cu notificarea prealabilă sau prin solicitarea directă de la toate entitățile implicate în implementarea PNRR. Astfel, accesul la documente și informații și accesul la fața locului al autorităților îndrituite, notificat de către auditor/controlor, este garantat. În acest sens, documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, inclusiv electronic, astfel încât să permită verificarea facilă a acestora, sub sancțiunea restituirii, corespunzător

documentelor justificative lipsă, a sumelor transferate aferente cheltuielilor efectuate în cadrul contractului de finanțare din fonduri europene nerambursabile din PNRR.

Capitolul 14 - Confidențialitatea

(1) Părțile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile contractuale și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a acestora.

(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.

Capitolul 15 - Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul contract de finanțare și anexele acestuia privind furnizarea informațiilor, documentelor etc., necesare desfășurării activităților de monitorizare, verificare și audit de către autoritățile/entitățile naționale și internaționale cu atribuții în acest sens în cadrul PNRR, MEAT și beneficiarul se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, precum și a informațiilor/documentelor a căror furnizare/dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează concurența loială și proprietatea intelectuală.

(2) MEAT și beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens;

b) informația era deja publică sau devine publică din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților contractante;

c) există o obligație de dezvăluire a informației prevăzută de lege sau dispusă de instanța de judecată.

(3) Nerespectarea obligației de confidențialitate îndrituiește partea vătămată să pretindă daune-interese părții culpabile pentru prejudiciul astfel suferit.

Capitolul 16 - Măsurile de informare și publicitate

(1) MEAT și beneficiarul sunt responsabili de îndeplinirea obligațiilor cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale, cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală a PNRR, elaborat de MIPE.

(2) Beneficiarul trebuie să îndeplinească următoarele măsuri minime, obligatorii, de informare și publicitate:

a) să emită comunicate de presă privind începerea și finalizarea proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar și parteneri (dacă există), scop,

obiective, rezultate urmărite/ obținute, perioada de implementare, valoarea finanțării din PNRR;

b) pe perioada de implementare a proiectului, să amplaseze un panou publicitar temporar în fiecare locație a proiectului unde se finanțează un obiectiv fizic (de infrastructură sau de construcții). După finalizarea proiectului, beneficiarul înlocuiește panoul publicitar temporar cu o placă comemorativă permanentă, care trebuie să fie vizibilă și să aibă dimensiuni adecvate.

c) pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare depășește 500.000 euro/2.500.000 lei (fără TVA), să instaleze un panou temporar la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri. După finalizarea proiectului, beneficiarul înlocuiește panoul publicitar temporar cu o placă comemorativă permanentă, care trebuie să fie vizibilă și să aibă dimensiuni adecvate.

d) în cazul proiectelor a căror valoare nu depășește 500.000 euro/2.500.000 lei (fără TVA), să aplice la sediul de implementare a proiectului un afiș/panou de dimensiunea A2.

e) în cazul achizițiilor de echipamente mijloace fixe care depășesc valoarea de 2.500 lei, fără TVA, și au o durată de viață mai mare de un an, să aplice, la loc vizibil, un autocolant care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: logo-ul Uniunii Europene, inclusiv textul: „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, sigla Guvernului României, logo-ul PNRR.

(3) Beneficiarul își îndeplinește obligațiile privind informarea și publicitatea în conformitate cu prevederile Manualului de identitate vizuală pentru PNRR și cu instrucțiunile MIPE și comunicările MEAT.

(4) Beneficiarul raportează MEAT, conform prevederilor prezentului capitol, cu privire la îndeplinirea obligațiilor sale vizând informarea și publicitatea.

(5) Beneficiarul se asigură că toți cei implicați/participanți în proiect sunt informați cu privire la faptul că finanțarea este acordată prin PNRR.

(6) Beneficiarul este responsabil pentru informarea grupului țintă despre proiectul derulat, cu finanțare din PNRR.

(7) Beneficiarul va transmite MEAT, spre avizare, anterior realizării efective a acestora, mostre/machete ale materialelor/elementelor de informare și publicitate privind proiectul și finanțarea acordată prin PNRR. MEAT verifică dacă mostrele/machetele respective îndeplinesc cerințele aplicabile.

Capitolul 17 - Dreptul de proprietate și utilizarea bunurilor și a rezultatelor

(1) Dreptul de proprietate asupra tuturor bunurilor achiziționate/dobândite în implementarea proiectului, precum și a oricăror rezultate/livrabile prevăzute în contractul de finanțare sunt și rămân proprietatea exclusivă a beneficiarului. Fac obiectul dreptului de proprietate inclusiv, dar fără a se limita la, drepturi patrimoniale de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării contractului de finanțare.

(2) Drepturile patrimoniale de autor și/sau de proprietate industrială preexistente la data încheierii contractului de finanțare nu fac obiectul prevederilor alineatului precedent, cu condiția ca acestea să nu fie incluse în cadrul contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul se angajează să utilizeze bunurile achiziționate și rezultatele/livrabilele obținute în cadrul contractului de finanțare pentru implementarea proiectului și în scopul declarat al acestuia.

Capitolul 18 - Sustenabilitatea proiectului

(1) Intervalul de timp de 5 ani după aprobarea de către MEAT a raportului final al proiectului constituie perioada de sustenabilitate a proiectului.

(2) Pentru perioada de sustenabilitate se are în vedere promovarea și menținerea efectelor proiectului și asigurarea faptului că sprijinul financiar acordat proiectului generează beneficii maxime grupului țintă și beneficiarilor finali.

(3) Orice transfer de bunuri achiziționate din bugetul proiectului, prevăzut în cererea de finanțare a se efectua către partenerii beneficiarului și/sau utilizatorilor finali ai proiectului, trebuie realizat până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului. Copii ale documentelor prin care se face transferul trebuie să fie anexate raportului final.

(4) Beneficiarul se obligă ca, în perioada de sustenabilitate a proiectului, să păstreze în proprietatea sa și să continue să le utilizeze în scopul pentru care au fost finanțate, orice livrabile realizate/bunuri dobândite în cadrul proiectului.